



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область – Кузбасс
город Междуреченск

Администрация Междуреченского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2026 № 962-п

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Междуреченского муниципального округа от 30.12.2025 № 2907-п «Об утверждении муниципальной программы «Культура, молодежная и национальная политика Междуреченского муниципального округа»

В соответствии с пунктом 5 статьи 11 Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2023 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа от 23.12.2025 № 208 «О бюджете Междуреченского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением администрации Междуреченского муниципального округа от 25.02.2025 № 360-п «О порядке разработки и реализации муниципальных программ Междуреченского муниципального округа, внесение изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 26.06.2019 № 1414-п «Об утверждении Положения о муниципальных программах Междуреченского муниципального округа» и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Междуреченского муниципального округа»:

1. Приложение к постановлению администрации Междуреченского муниципального округа от 30.12.2025 № 2907-п «Об утверждении муниципальной программы «Культура, молодежная и национальная политика Междуреченского муниципального округа» (в редакции постановления администрации Междуреченского муниципального округа от 02.02.2026 № 143-п) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

3. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Будникова У.В.) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Электронный бюллетень Междуреченского муниципального округа» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»-pravo-mrech.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Междуреченского муниципального округа по социальным вопросам Гавар И.В.

Глава Междуреченского
муниципального округа



П.И. Камбалин

Муниципальная программа

«Культура, молодежная и национальная политика Междуреченского муниципального округа»

Стратегические приоритеты муниципальной программы Междуреченского муниципального округа «Культура, молодежная и национальная политика Междуреченского муниципального округа»

1. Оценка текущего состояния соответствующей сферы культуры Междуреченского муниципального округа

1.1. Культура Междуреченского муниципального округа

Междуреченский муниципальный округ (далее – ММО) обладает значительным культурным и творческим потенциалом. Культура важнейший ресурс устойчивого социально-экономического развития муниципального образования ММО, регулятор поведения и основа деятельности человека, как в его частной, так и общественной жизни.

Деятельность учреждений сферы культуры направлена на обеспечение конституционных прав граждан по созданию, сохранению и освоению культурных ценностей, реализацию культурного и духовного потенциала каждой личности и общества, обеспечение эффективного управления культурными процессами, протекающими на территории города, с учетом интересов и запросов населения города, анализа состояния отрасли «Культура» и тенденций ее развития.

По состоянию на 01.01.2026 в городе Междуреченске действуют 20 учреждений культуры:

Три муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 24», Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская хоровая школа № 52 имени Белоусовой Т.Ф.», Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 6»;

Девять библиотек: Центральная городская библиотека, Модельная городская детская библиотека, Библиотека «Семейного чтения», Библиотека «Центр национальных культур», Библиотека «Дружная семейка», Информационно-досуговый центр, Библиотечный информационно-

досуговый центр, Библиотека «Молодежная», Библиотека «Притомская»;

Сеть клубных учреждений ММО составляет 6 единиц: 2 Дворца Культуры и 4 Городских Дома Культуры;

МБУК «Краеведческий музей» и МБУК «Выставочный зал».

Большое влияние на развитие сферы культуры оказала реализация с 2019 года национального проекта «Культура».

С началом реализации национального проекта «Культура» перед ММО была поставлена задача увеличения числа посещений учреждений культуры к 2031 году в три раза по сравнению с 2019 годом. Возможность достижения данного показателя взаимосвязана с решением проблем состояния материально-технической базы учреждений культуры и профессиональной подготовки кадров.

Для повышения посещаемости в регионе началась реализация федерального проекта «Пушкинская карта», рассчитанная на молодых людей в возрасте от 14 до 22 лет.

Также продолжается улучшение качества предоставления услуг (независимая оценка качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры, по итогам 2024 года составила 90,13 процентов).

Кроме того, с начала реализации национального проекта «Культура» создаются новые точки развития сферы культуры в ММО, такие как:

в музейную деятельность внедряются новые технологии (мультимедиа-гиды);

создаются модельные библиотеки (библиотеки современного формата).

Вместе с тем ряд проблем в сфере культуры остаются нерешенными, в их числе:

здания муниципальных учреждений культуры имеют высокую степень изношенности, остаются острыми проблемы состояния материально-технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений, библиотек и музеев;

низкий уровень цифровой зрелости значительного количества учреждений культуры (отсутствие необходимого финансирования, технического и программного обеспечения);

недостаток квалифицированных кадров в сфере культуры, а также специалистов для проведения реставрационных работ, в фондах музеев;

сокращение численности работников в организациях культуры и ряд других проблем.

Муниципальной программой Междуреченского муниципального округа «Культура, молодежная и национальная политика Междуреченского муниципального округа» (далее – программа) значительно расширяется возможность решения назревших вопросов, в частности в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 г. №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» предусмотрена дальнейшая цифровизация сферы культуры, улучшение материально-технической базы, ремонт и

строительство учреждений культуры, повышения уровня удовлетворенности граждан работой муниципальных учреждений культуры, искусства и народного творчества, увеличение числа посещений организаций культуры по отношению к 2019 году.

1.2. Национальная политика

Междуреченский муниципальный округ входит в реестр административно-территориальных единиц Кузбасса. Город Междуреченск является городом областного подчинения, в котором проживают представители почти трех десятков национальностей.

Большинство населения Междуреченского муниципального округа составляют русские (91,6 процента от всех проживающих в городе).

Другими наиболее многочисленными этническими группами являются татары, украинцы, шорцы, немцы, белорусы, азербайджанцы, киргизы, армяне, казахи, таджики, узбеки и другие.

Междуреченск является многонациональным и многоконфессиональным, а также это место проживания коренного малочисленного народа - шорцев. По данным Всероссийской переписи населения 2020 года число шорцев в Междуреченском муниципальном округе составляет 1524 человека.

Этноконфессиональная ситуация на территории Междуреченского муниципального округа характеризуется как стабильная и прогнозируемая. Однако и сегодня проблемы межнациональных отношений не теряют своей актуальности и нуждаются в пристальном внимании органов местного самоуправления. Сохранение межнационального и межконфессионального мира и согласия является нашей приоритетной задачей.

1.3. Молодежная политика

Муниципальная молодежная политика - система приоритетов, решений и действий муниципалитета, направленных на расширение возможностей молодежи для эффективной самореализации, успешной социализации.

Успешное социально-экономическое развитие города Междуреченска во многом определяется тем, насколько молодежь идентифицирует себя с родным городом, связывает с ним жизненные перспективы, имеет возможности для эффективной реализации своих проектов и насколько данные проекты поддерживаются органами местной власти.

По данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики в Междуреченском муниципальном округе на 1 января 2024 года численность молодежи в возрасте от 14 до 35 лет включительно составила 23,3 тыс. человек или 24,6% от численности населения города.

В ходе реализации молодежной политики на территории Междуреченского муниципального округа, за последние годы достигнуты определенные положительные результаты: сложилась традиционная система мероприятий по поддержке талантливой молодежи, отрегулирован процесс временной занятости молодежи в каникулярный период и свободное от учебы время, налажен процесс взаимодействия с общественными организациями. Ежегодно проводятся мероприятия, направленные на поддержку творчески одаренной молодежи.

В Междуреченске насчитывается более 12 общественных молодежных, студенческих и детских организаций. При взаимодействии с органами муниципальной власти общественные организации могут решать важные задачи, такие как, проблему занятости подростков и молодежи вне школы, вовлекая их в приемлемые формы общественной деятельности, а также в организацию досуга. Также детские и молодежные организации и объединения могут являться школой подготовки кадров для административных структур, партнерами в реализации программных мероприятий.

Сегодня в Междуреченске работает 4 учебных профессиональных учреждения: филиал ФГБОУ ВПО «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева», филиал ГБОУ СПО «Кемеровский областной медицинский колледж», ГБПОУ Междуреченский горностроительный техникум (корпус 1 и 2).

В 2022 году на базе Муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики» при Отделе по делам молодежи была создана и начала работу Автономная некоммерческая организация Центр развития добровольчества «Доброе время». Цель - предоставление услуг в сфере развития добровольчества: в социальной сфере, общественной жизни, развития и поддержки общественно полезных социокультурных, гражданских инициатив и добровольческих проектов.

На 2026-2031 годы программой определены следующие приоритеты:

- активное вовлечение молодежи Междуреченского муниципального округа в мероприятия в сфере молодежной политики;
- организация временной занятости несовершеннолетних граждан (в возрасте от 14 до 18 лет), молодежи в свободное от учебы время;
- организация деятельности профильных (студенческих, молодежных, трудовых бригад из числа несовершеннолетних граждан) отрядов;
- подготовка активистов профильных отрядов, молодежи Междуреченского муниципального округа к участию в областных, региональных, всероссийских конкурсах, слетах, научно-практических конференциях, форумах;
- включение молодежи Междуреченского муниципального округа в мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни, профилактику безнадзорности, подростковой преступности, наркомании и алкоголизма;

- организация мероприятий, направленных на развитие патриотического и духовно-нравственного воспитания, интеллектуального и творческого развития молодежи;
- реализация творческого потенциала, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений, формирование у молодежи активной жизненной позиции, готовности к участию в общественно-политической жизни города Междуреченска, Кемеровской области и Российской Федерации;
- приобретение и издание информационно-аналитической продукции в сфере молодежной политики;
- обеспечение переподготовки и повышения квалификации работников сферы молодежной политики;
- вовлечение молодежи и молодежных организаций, клубов, студенческих, патриотических и других ассоциаций в масштабные добровольческие проекты.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

2.1. Культура

Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере культуры и национальной политики сформированы с учетом положений Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», Закона Кемеровской области от 26.12.2018 № 122-ОЗ «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года», распоряжения Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 03.06.2022 № 275-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Кемеровской области – Кузбасса на период до 2035 года» (далее – Стратегия).

Муниципальная программа ММО «Культура, молодежная и национальная политика Междуреченского муниципального округа» направлена на достижение национальных целей развития Российской Федерации «Повышение к 2030 году удовлетворенности граждан работой государственных и муниципальных организаций культуры, искусства и народного творчества». Данные показатели являются показателями национального проекта «Семья» и входящего в него федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры (Культура для семьи)».

В соответствии с указанными правовыми актами к числу приоритетных направлений развития культуры относятся:

- обеспечение населения развитой инфраструктурой для повышения

уровня личностной и общественной культуры;

- создание условий для формирования человека, обладающего устойчивой системой ценностей, владеющего качественными компетенциями и навыками, способствующими его личной, профессиональной и творческой самореализации;

- создание условий для творческой самореализации граждан, культурно-просветительской деятельности, организации внешкольного художественного образования и культурного досуга;

2.2. Национальная политика

Приоритетами муниципальной политики в сфере национальной политики Российской Федерации являются:

- укрепление гражданского единства, гражданского самосознания и сохранение самобытности многонационального народа Российской Федерации (российской нации);

- сохранение этнокультурного и языкового многообразия Российской Федерации;

2.3. Молодежная политика

Становление и развитие поколения российских граждан, патриотически настроенного, высоконравственного и ответственного, способного обеспечить суверенитет, конкурентоспособность и дальнейшее развитие России определены в национальном проекте «Молодежь и дети». На основании национального проекта приоритетными направлениями реализации молодежной политики являются:

- реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности;
- комфортная и безопасная среда для жизни;
- устойчивая и динамичная экономика.

Целью Программы является:

- создание и развитие социально-экономических и организационных условий для самореализации, духовно-нравственного воспитания молодежи, развитие и поддержка гражданских инициатив (добровольчества);
- для достижения данной цели в рамках муниципальной программы должна быть решена следующая задача;
- создание условий для гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания, интеллектуального и творческого развития молодежи, реализация ее творческого потенциала, поддержка деятельности молодежных общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций, формирование у молодежи активной жизненной позиции.

3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Кемеровской области – Кузбасса

3.1. Культура

В муниципальной программе отражена взаимосвязь с целями и показателями с государственной программой Кемеровской области - Кузбасса «Культура Кузбасса», утвержденной постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 27.10.2023 № 702;

Государственной программой Кемеровской области - Кузбасса «Культура Кузбасса» установлены 4 цели:

- повышение уровня сохранности объектов культурного наследия и развития инфраструктуры в сфере культуры, в том числе уровня обеспеченности организациями культуры, до 79,5 процента к концу 2030 года;

- увеличение числа посещений организаций культуры до 111,4 млн единиц в год к концу 2030 года;

- повышение вовлеченности граждан в деятельность в сфере культуры, в том числе поддержка к концу 2030 года не менее 161 творческой инициативы и проекта;

- увеличение числа обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры до 14,1 млн единиц в год к концу 2030 года.

Указанная государственная программа Кемеровской области - Кузбасса определяет следующие задачи для достижения стратегических целей, которые регулируются государственной программой:

- повышение качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры и дополнительного образования;

- увеличение количества граждан, профессионально занимающихся творческой и образовательной деятельностью в сфере культуры;

- усовершенствование реализации государственной политики в сфере культуры, охраны объектов культурного наследия и национальной политики;

- обеспечение отдельных категорий участников образовательного процесса адресной социальной поддержкой;

- оказание государственной социальной поддержки отдельным категориям работников культуры, относящихся к социально незащищенной категории граждан;

- создание благоприятных условий для использования объектов культурного назначения;

- поддержка деятельности некоммерческих организаций;

- поддержка мероприятий по комплектованию книжных фондов региональных и муниципальных библиотек в 33 муниципальных образованиях и в государственных библиотеках Кемеровской области – Кузбасса;

- создание и показ новых постановок в государственных и муниципальных театрах, укрепление материально-технической базы театров и государственных и муниципальных учреждений культурно-досугового типа;

- внедрение новых форматов образования в сфере творчества, интеллектуальной собственности, предпринимательства;

- обеспечение строительства, реконструкции, модернизации и капитального ремонта учреждений культуры Кемеровской области – Кузбасса;

- обеспечение работников культуры дополнительной поддержкой со стороны государства в развитии своего творческого потенциала, стимулировании качества труда;

- обеспечение граждан дополнительными возможностями для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям;

- обеспечение граждан поддержкой творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации;

- дети и молодежь получают всестороннее духовно-нравственное развитие путем доступа к качественному интернет-контенту и участия в культурно-просветительских программах для школьников;

В результате решения поставленных задач будут достигнуты следующие результаты.

В сфере культуры:

- созданы (реконструированы) капитально отремонтированы объекты организаций культуры;

- организации культуры обеспечены современным оборудованием;
- повышен уровень удовлетворенности граждан Кемеровской области – Кузбасса доступностью и качеством услуг организаций культуры;
- увеличено количество специалистов сферы культуры, повысивших квалификацию на базе центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры;
- увеличено количество творческих инициатив и проектов, получивших государственную поддержку;
- увеличено число посещений мероприятий, проведенных некоммерческими организациями, направленных на сохранение и развитие духовно-нравственных и культурных ценностей;
- увеличено количество граждан, принимающих участие в добровольческой деятельности;
- увеличено число обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры.

3.2. Национальная политика

Государственной программой Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики» установлены 5 целей:

- укрепление национального согласия, обеспечение политической и социальной стабильности, развитие демократических институтов к 2030 году;
- укрепление общероссийской гражданской идентичности и единства многонационального народа Российской Федерации (российской нации) и доведение уровня общероссийской гражданской идентичности на территории Кемеровской области – Кузбасса до 80 процентов к 2030 году;
- обеспечение успешной социальной и культурной адаптации иностранных граждан в Российской Федерации и их интеграции в российское общество и увеличение доли граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, на территории Кемеровской области – Кузбасса до 80 процентов к 2030 году;
- обеспечение равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств и доведение доли граждан, отмечающих

отсутствие в отношении себя дискриминации, на территории Кемеровской области – Кузбасса до 80 процентов к 2030 году;

- гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений, сохранение и поддержка этнокультурного и языкового многообразия Российской Федерации, традиционных российских духовно-нравственных ценностей как основы российского общества и доведение уровня доли граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, на территории Кемеровской области – Кузбасса до 80 процентов к 2030 году;

- обеспечение граждан дополнительной поддержкой со стороны государства в добровольческой (волонтерской) деятельности, что позволяет реализовывать социально значимые проекты в сфере культуры и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

- обеспечение гражданам дополнительной возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкого доступа к культурным ценностям;

- повышение уровня общероссийской гражданской идентичности;

- обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества, в том числе посредством оказания поддержки за счет средств федерального бюджета;

- проведение мероприятий, направленных на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих в Кемеровской области – Кузбассе;

- проведение мероприятий, направленных на укрепление гражданского единства, обеспечение межнационального мира и согласия, а также на содействие этнокультурному и духовному развитию народов, проживающих в Кемеровской области – Кузбассе.

В сфере государственной национальной политики:

- увеличено количество некоммерческих организаций в сфере реализации государственной национальной политики, получающих государственную поддержку за счет средств регионального бюджета;

- повышен уровень общероссийской гражданской идентичности;

- увеличена доля граждан, не испытывающих негативного отношения к иностранным гражданам, в общей численности граждан Кемеровской области – Кузбасса;

- увеличена доля граждан, отмечающих отсутствие в отношении себя дискриминации по признаку национальной, языковой или религиозной принадлежности, в общем количестве опрошенных граждан;

- увеличена доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан, проживающих в Кемеровской области – Кузбассе.

Государственная программа предусматривает систему мер с соответствующим финансовым обеспечением, направленных на обеспечение достижения поставленных целей.

В Междуреченском муниципальном округе политика в сфере культуры реализуется в рамках Муниципальной программы, которая конкретизирует положения и направления развития сферы культуры и государственной национальной политики с учетом специфики условий и доступных ресурсов города. При этом обеспечивается согласованность целей, инструментов и механизмов достижения целей с целями и показателями государственных программ Кемеровской области - Кузбасса.

3.3. Молодежная политика

В муниципальной программе отражена взаимосвязь с целями и показателями государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Наука, высшее образование и молодежная политика Кузбасса», утвержденной постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 16.11.2023 № 750;

Государственной программой Кемеровской области – Кузбасса «Наука, высшее образование и молодежная политика Кузбасса» установлены 5 целей:

- создание условий для развития и поддержки добровольчества (волонтерства);

- создание условий для эффективной самореализации молодежи, в том числе развитие инфраструктуры;

- создание условий для формирования гармоничной, постоянно совершенствующейся, эрудированной, конкурентоспособной, неравнодушной личности, обладающей прочным нравственным стержнем, способной при этом адаптироваться к меняющимся условиям и восприимчивой к новым созидательным идеям;

- совершенствование правовых, социально-экономических и организационных условий для успешной самореализации молодежи, направленной на раскрытие ее потенциала для дальнейшего развития страны, а также содействие успешной интеграции молодежи в общество и повышению ее роли в жизни страны.

4. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере муниципального управления

4.1. Культура

Муниципальная программа направлена на решение следующих целей в сфере культуры:

- формирование гармоничного и устойчивого общества, где каждый гражданин имеет возможности для самореализации, духовного роста и участия в культурной и общественной жизни;

Достижение целей будет возможно за счет решения следующих задач в сфере культуры:

- обеспечение учреждений культуры современным выставочно-экспозиционным и специализированным оборудованием;
- строительство, реконструкций и капитальный ремонт учреждений культуры города Междуреченск
- увеличения числа посещений организаций культуры;
- повышение качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры и дополнительного образования;
- обеспечение поддержки социально-ориентированных некоммерческих общественных организаций в целях реализации общественной активности населения;
- оказание государственной социальной поддержки отдельным категориям работников культуры;
- предоставление дополнительных мер стимулирования работников культуры, а также детям, имеющим отличные успехи в учебе.

В результате решения поставленных задач будут достигнуты следующие результаты в сфере культуры:

- увеличение количества посещений учреждений культуры;
- увеличение доли зданий учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве зданий данных учреждений;
- увеличение доли муниципальных бюджетных учреждений культуры, реализующие социально значимые проекты;
- увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий;
- увеличение доли молодежи, участвующей в мероприятиях по реализации приоритетных направлений молодежной политики, в общей

численности молодежи;

-увеличение количества молодых специалистов, получивших социальную поддержку в виде единовременной выплаты.

4.2. Национальная политика

Муниципальная программа направлена на решение следующей цели в сфере реализации государственной национальной политики:

-содействие этнокультурному и духовному развитию народов, социальная и культурная адаптация иностранных граждан, проживающих на территории Междуреченского муниципального округа, поддержка коренного малочисленного народа;

Достижение цели будет возможно за счет решения следующих задач в сфере государственной национальной политики:

- обеспечение поддержки и развитие этнокультурного и духовного потенциала народов, проживающих на территории Междуреченского муниципального округа, включая социальную и культурную адаптацию иностранных граждан, а также сохранение традиций и обычаев коренных малочисленных народов региона;

- увеличение количества граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на гармонизацию межнациональных и межрелигиозных отношений, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации (в том числе представителей коренного малочисленного народа – шорцев);

- увеличения количества мероприятий, направленных на социальную и культурную адаптацию иностранных граждан, проживающих на территории Междуреченского муниципального округа.

В результате решения поставленных задач будут достигнуты следующие результаты:

- предоставлена субсидия на реализацию мероприятий по поддержке культуры коренного малочисленного народа;

- организованы и проведены общегородские, культурно-массовые мероприятия.

4.3. Молодежная политика

Муниципальная программа реализуется для достижения цели «Увеличение доли молодежи, участвующей в мероприятиях по реализации приоритетных направлений государственной молодежной политики, в общей численности молодежи до 52 процентов к 2031 году».

Для достижения данной цели решаются следующие задачи:

- создание условий для развития и поддержки добровольчества (волонтерства);

- обеспечение повышения социальной ответственности и развитие гражданского общества путем решения социально значимых задач за счет

увеличения вовлеченности граждан Российской Федерации в добровольческую (волонтерскую) деятельность: поддержка социально значимых проектов и организаций путем предоставления субсидий и грантов; развитие инфраструктуры в сфере добровольчества (волонтерства), включающей в себя создание ресурсных центров добровольчества (волонтерства), центров «серебряного» добровольчества (волонтерства), добровольческих (волонтерских) сообществ (объединений) на базе ссузов и вузов; развитие единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства); реализация программы повышения мобильности добровольцев (волонтеров); обучение добровольцев (волонтеров) и их координаторов; информационная поддержка в целях популяризации добровольчества (волонтерства);

- создание условий для эффективной самореализации молодежи, в том числе развитие инфраструктуры;

- создание условий для формирования гармоничной, постоянно совершенствующейся, эрудированной, конкурентоспособной, неравнодушной личности, обладающей прочным нравственным стержнем, способной при этом адаптироваться к меняющимся условиям и восприимчивой к новым созидательным идеям;

- совершенствование правовых, социально-экономических и организационных условий для успешной самореализации молодежи, направленной на раскрытие ее потенциала для дальнейшего развития страны, а также содействие успешной интеграции молодежи в общество и повышению ее роли в жизни страны.

Решение данных задач достигается за счет достижения показателей:

- доля молодежи, участвующей в мероприятиях по реализации приоритетных направлений государственной молодежной политики, составит 52 процента к 2031 году;

- доля граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью или вовлеченных в деятельность волонтерских (добровольческих) организаций, составит 15 процентов к 2031 году.

Мероприятия государственной программы в рамках регионального проекта «Социальная активность» направлены на создание условий для развития и поддержки добровольчества (волонтерства) как ключевого элемента социальной ответственности развитого гражданского общества.

Способами эффективного решения указанных задач в рамках реализации государственной политики в сфере молодежной политики являются привлечение к обучению координаторов добровольцев (волонтеров) по работе в сфере добровольчества и технологий работы с волонтерами на базе центров поддержки добровольчества (волонтерства), некоммерческих организаций, образовательных организаций и иных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере добровольчества на территории Кемеровской области – Кузбасса, проведение массовых мероприятий для молодежи Кемеровской области – Кузбасса, проведение

информационной и рекламной кампании в целях популяризации добровольчества.

Основной задачей регионального проекта «Развитие системы поддержки молодежи («Молодежь России»)» является создание условий для эффективной самореализации молодежи. Основным мероприятием в рамках проекта является организация участия молодежи Кузбасса в образовательных заездах для молодых деятелей культуры и искусства «Таврида». Задачей государственной программы в рамках комплекса процессных мероприятий «Поддержка молодежных инициатив» является Создание условий для гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания, интеллектуального и творческого развития молодежи, реализация ее творческого потенциала, поддержка деятельности молодежных общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций, формирование у молодежи активной жизненной позиции.

Способами решения указанной задачи являются:

- увеличение количества мероприятий, направленных на развитие гражданских инициатив и добровольчества (волонтерства);
- увеличение доли молодежи, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных организаций, профильных отрядов, в общем числе граждан в возрасте 14-35 лет.

ПАСПОРТ
муниципальной программы Междуреченского муниципального округа
«Культура, молодежная и национальная политика Междуреченского муниципального округа»

<p>Куратор муниципальной программы Междуреченского муниципального округа</p>	<p>Гавар Ирина Викторовна, заместитель главы Междуреченского муниципального округа по социальным вопросам</p>
<p>Ответственный исполнитель муниципальной программы</p>	<p>Шачнева Анна Сергеевна, муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»</p>
<p>Период реализации муниципальной программы</p>	<p>2026–2031 годы</p>
<p>Цели муниципальной программы</p>	<p>Цель 1. Формирование гармоничного и устойчивого общества, где каждый гражданин имеет возможности для самореализации, духовного роста и участия в культурной и общественной жизни</p>
	<p>Цель 2. Укрепление национального согласия и единства многонационального народа</p>
	<p>Цель 3. Увеличение доли молодежи, участвующей в мероприятиях по реализации приоритетных направлений государственной молодежной политики, в общей численности молодежи до 52 процентов к 2031 году</p>
<p>Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Кемеровской области - Кузбасса</p>	<p>Национальная цель РФ «Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности», «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы».</p> <p>Постановление Правительства Кемеровской области-Кузбасса от 27.10.2023 г. № 702 Об утверждении государственной программы Кемеровской области — Кузбасса «Культура Кузбасса».</p> <p>Постановление Правительства Кемеровской области-Кузбасса от 16.11.2023 г. № 750 Об утверждении государственной программы Кемеровской области — Кузбасса «Наука, высшее образование и молодежная политика Кузбасса».</p> <p>Постановление Правительства Кемеровской области-Кузбасса от 29.09.2023 г. № 642 Об утверждении государственной программы Кемеровской области — Кузбасса «Пресса Кузбасса»</p>

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя ⁵	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение показателя (участник государственной программы)	Связь с показателями национальных целей
					значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Цель 1 «Формирование гармоничного и устойчивого общества, где каждый гражданин имеет возможности для самореализации, духовного роста и участия в культурной и общественной жизни»															
1.1	Число посещений мероприятий организаций культуры	МП	возрастающих	тысяча человек	1452,42	2025	1613,80	1775,18	1936,56	2097,94	2420,70	2420,70	Приказ № 115 от 28.09.2021 Об утверждении темпа роста показателей посещаемости по муниципальным учреждениям сферы культуры, подведомственным МКУ «УК и МП»	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»	Создание к 2030 году условий для воспитания гармоничной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей; Повышение к 2030 году удовлетворенности граждан работой государственных и муниципальных организаций культуры, искусства и народного творчества;
1.2	Количество участников клубных формирований	МП	возрастающих	тысяча человек	5,14	2025	5,14	5,14	5,14	5,14	5,14	5,14	Форма статистической отчетности 7-НК (Сведения об организации культурно-досугового типа) Министерство культуры РФ	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»	Сохранение и воспитание разнообразных видов и форм традиционной народной культуры, прикладного и художественного творчества, расширение доступа граждан к культурным ценностям.

Цель 2 «Укрепление национального согласия и единства многонационального народа»															
2.1	Количество мероприятий, направленных на социальную и культурную адаптацию иностранных граждан, проживающих на территории Междуреченского муниципального округа	МП	возрастающих	единица	12	2025	12	12	12	12	12	12	Форма статистической отчетности Центр информационно-правовой помощи иностранным гражданам ГАУК «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д. Федорова»	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»	Сохранение информационно-правовых и культурно-просветительских мероприятий для иностранных граждан.
2.2	Уровень выполнения мероприятий по поддержке коренных малочисленных народов	МП	возрастающих	процент	100	2025	100	100	100	100	100	100	«Приложение Уменьшение бюджетных ассигнований к муниципальной программе № 7»	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»	Создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей.
Цель 3 «Увеличение доли молодежи, участвующей в мероприятиях по реализации приоритетных направлений государственной молодежной политики, в общей численности молодежи до 45 процентов к 2030 году»															
3.1	Доля молодежи, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных организаций, профильных отрядов, в общем числе граждан в возрасте 14 - 35 лет.	МП	возрастающих	процент	17	2025	17,5	18,0	18,5	19	19,5	19,5	Форма статистической отчетности Автоматизированная информационная система «Молодежь России»	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»	Увеличение к 2030 году доли молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность, не менее чем до 45 процентов;

3. План достижения показателей муниципальной программы в 2026 году

№ п/п	Цели/показатели государственной программы	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по периодам 2026 года											На конец 2026 года
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Цель «Формирование гармоничного и устойчивого общества, где каждый гражданин имеет возможности для самореализации, духовного роста и участия в культурной и общественной жизни»														
1.1	Число посещений мероприятий организаций культуры	МП	тысяча человек	150,0	110,0	136,0	140,0	150,0	120,0	80,0	110,0	120,0	150,0	200,0	1613,8
1.2	Количество участников клубных формирований	МП	тысяча человек	5,14	5,14	5,14	5,14	5,14	5,14	5,14	5,14	5,14	5,14	5,14	5,14
2	Цель «Укрепление национального согласия и единства многонационального народа»														
2.1	Количество мероприятий, направленных на социальную и культурную адаптацию иностранных граждан, проживающих на территории Междуреченского	МП	единица	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.2	Уровень выполнения мероприятий по поддержке коренных малочисленных народов	МП	процент	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100
3	Цель «Увеличение доли молодежи, участвующей в мероприятиях по реализации приоритетных направлений государственной молодежной политики, в общей численности молодежи до 45 процентов к 2030 году»														

3.1	Доля молодежи, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных организаций, профильных отрядов, в общем числе граждан в	МП	процент	1,1	1,2	1,4	1,5	2,4	2,2	1,1	2,9	1,9	0,8	1	17,5
-----	--	----	---------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---	------

4. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	Муниципальный проект «Инфраструктурное развитие в сфере культуры» (Гавар Ирина Викторовна, куратор) (Приложение 1 к муниципальной программе)		
	Ответственный за реализацию Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»	Срок реализации 2026-2031	
1.1	Выполнено строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений культуры города Междуреченск	Улучшено качество культурной среды, созданы условия для увеличения качества и объемов услуг, предоставляемых организациями отрасли культуры населению	Число посещений мероприятий организаций культуры Количество участников клубных формирований
2.	Муниципальный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры» (Гавар Ирина Викторовна, куратор) (Приложение 2 к муниципальной программе)		
	Ответственный за реализацию Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»	Срок реализации 2026-2031	

2.1	Обеспечены учреждения культуры современным выставочно-экспозиционным и специализированным оборудованием	Создана благоприятная, комфортная и развивающая среда, с упором на укрепление института семьи и продвижение традиционных семейных ценностей	Число посещений мероприятий организаций культуры
2.2	Улучшена инфраструктура сферы культуры путем модернизации, ремонтов объектов сферы культуры	Улучшено качество культурной среды, созданы условия для увеличения качества и объемов услуг, предоставляемых организациями отрасли культуры населению	Число посещений мероприятий организаций культуры Количество участников клубных формирований
3.	Комплекс процессных мероприятий «Реализация национальной политики на территории Междуреченского муниципального округа» (Приложение 3 к муниципальной программе)		
	Ответственный за реализацию Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»	-	
3.1	Обеспечена поддержка и развитие этнокультурного и духовного потенциала народов, проживающих на территории Междуреченского муниципального округа, включая социальную и культурную адаптацию иностранных граждан, а также сохранение традиций и обычаев коренных малочисленных народов Кузбасса	Созданы условия для возрождения духовных традиций и сохранения национального культурного наследия, воспитания, просвещения и поддержки молодого поколения, вовлечения граждан в культурную деятельность	Количество мероприятий, направленных на социальную и культурную адаптацию иностранных граждан, проживающих на территории Междуреченского муниципального округа Уровень выполнения мероприятий по поддержке коренных малочисленных народов
4.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие культуры, молодежной политики, реализация социально значимых проектов» (Приложение 4 к муниципальной программе)		
	Ответственный за реализацию Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»	-	
4.1	Повышено качество и доступность муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры и дополнительного образования.	Созданы условия для стимулирования творческой деятельности и развития сферы культуры.	Число посещений мероприятий организаций культуры
		Созданы условия для самореализации, духовно-нравственного воспитания молодежи, развития и поддержки гражданских инициатив	Доля молодежи, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных организаций, профильных

		(добровольчества)	отрядов, в общем числе граждан в возрасте 14 - 35 лет
4.2	Обеспечена поддержка социально-ориентированных некоммерческих общественных организаций в целях реализации общественной активности населения	Оказано комплексное воздействие на общество, укрепляя его стабильность, устойчивость и благополучие	-
5.	Комплекс процессных мероприятий «Предоставление мер поддержки отдельным категориям граждан в сфере культуры» (Приложение 5 к муниципальной программе)	мер поддержки отдельным категориям граждан в сфере культуры» (Приложение 5 к муниципальной программе)	
	Ответственный за реализацию Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»	-	
5.1	Отдельным категориям работников культуры оказана государственная социальная поддержка	Исполнены обязательства по социальной поддержке отдельных категорий граждан в части переданных полномочий	Число посещений мероприятий организаций культуры
6.	Комплекс процессных мероприятий «Предоставление дополнительных мер поддержки отдельным категориям граждан в сфере культуры» (Приложение 6 к муниципальной программе)	дополнительных мер поддержки отдельным категориям граждан в сфере культуры» (Приложение 6 к муниципальной программе)	
	Ответственный за реализацию Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»	-	
6.1	Предоставлены дополнительные меры стимулирования работников культуры, а также детям, имеющим отличные успехи в учебе	Оказана поддержка отдельным категориям работников культуры и детей- отличников учебы за счет средств местного бюджета.	Число посещений мероприятий организаций культуры
7.	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для осуществления деятельности учреждений в сфере культуры» (Приложение 7 к муниципальной программе)	«Создание условий для осуществления деятельности учреждений в сфере культуры» (Приложение 7 к муниципальной программе)	
	Ответственный за реализацию Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»	-	
7.1	Обеспечена деятельность муниципальных учреждений в сфере культуры и молодежной политики.	Созданы условия для устойчивого развития учреждений культуры, обеспечивающей реализацию конституционных прав граждан на доступ к культурным ценностям, на участие в	Число посещений мероприятий организаций культуры

Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Структурный элемент Комплекс процессных мероприятий «Предоставление мер дополнительных мер поддержки отдельным категориям граждан в сфере культуры» (всего), в том числе:	578,0	578,0	578,0	0,0	0,0	0,0	1 734,0
Местный бюджет, из них	578,0	578,0	578,0	0,0	0,0	0,0	1 734,0
Областной бюджет, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Федеральный бюджет</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Структурный элемент: Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для осуществления деятельности учреждений в сфере культуры" (всего), в том числе:	455 265,0	410 166,0	410 162,0	0,0	0,0	0,0	1 275 593,0
Местный бюджет, из них	410 125,0	365 026,0	365 022,0	0,0	0,0	0,0	1 140 173,0
Областной бюджет, в том числе:	36 075,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	36 075,0
<i>Федеральный бюджет</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	45 140,0	45 140,0	45 140,0	0,0	0,0	0,0	135 420,0

Начальник муниципального казенного учреждения
«Управление культуры и молодежной политики»

А.С. Шачнева

Приложение № 1 к муниципальной программе
«Культура, молодежная и национальная политика
Междуреченского муниципального округа»

**Паспорт муниципального проекта
«Инфраструктурное развитие в сфере культуры»**

1. Основные положения

Краткое наименование муниципального проекта	«Инфраструктурное развитие в сфере культуры»	Срок реализации проекта	03.2024	12.2026
Куратор муниципального проекта	Гавар Ирина Викторовна	заместитель главы Междуреченского муниципального округа по социальным вопросам		
Руководитель муниципального проекта	Кемпель Анастасия Валерьевна	начальник муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»		
Администратор муниципального проекта	Шачнева Анна Сергеевна	начальник муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики»		
Связь с муниципальной программой	Государственная программа Кемеровской области - Кузбасса	Постановление от 27.10.2023 № 702 «Об утверждении государственной программы Кемеровской области-Кузбасса «Культура Кузбасса»		
	Муниципальная программа	«Культура, молодежная и национальная политика Междуреченского муниципального округа»		

общем количестве зданий данных учреждений																		
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Мероприятия (результаты) проекта

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год						Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Связь с показателям и региональн ого проекта
			значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Задача «Выполнено строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений культуры города Междуреченск»												
1.1	Мероприятие (результат) «Выполнен капитальный ремонт МБУК ДК им. В.И. Ленина»	единица	-	2025	1	-	-	-	-	-	Завершен капитальный ремонт учреждения культуры МБУК ДК им. В.И. Ленина. Результатом выполнения мероприятия является количество отремонтирован ных объектов	Строительство (реконструкция, техническое первооружение) объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимого имущества	-

6. План исполнения бюджета Междуреченского муниципального округа в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации проекта в 2026 году

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец 2026 года (тыс. рублей)
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	
1	Задача «Выполнено строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений культуры города Междуреченск»												
1.1	Мероприятие (результат) «Выполнен капитальный ремонт МБУК ДК им. В.И. Ленина»	-	-	2 707,4	-	-	-	-	-	-	-	-	91 329,6
Итого		-	-	2 707,4	-	-	-	-	-	-	-	-	91 329,6

7. План реализации проекта

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Срок реализации		Ответственный исполнитель (участник муниципальной программы)	Вид подтверждающего документа
		начало	окончание		
1	Задача «Выполнено строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений культуры города Междуреченск»				
1.1	Мероприятие (результат) «Выполнен капитальный ремонт МБУК ДК им. В.И. Ленина»	2024	2026	Кемпель Анастасия Валерьевна, начальник МКУ «УКС»	X
1.1.1	Мероприятие (результат) «Выполнен капитальный ремонт учреждений культуры» в 2026 году	01.2026	12.2026	Кемпель Анастасия Валерьевна, начальник МКУ «УКС»	X

1.1.1. К1	Контрольная точка «Ввод в эксплуатацию здания учреждения»	-	12.2026	Кемпель Анастасия Валерьевна, начальник МКУ «УКС»	Акт приемки- передачи объекта (КС- 11)
--------------	---	---	---------	--	--

Приложение № 2 к муниципальной программе
«Культура, молодежная и национальная политика
Междуреченского муниципального округа»

**Паспорт муниципального проекта
«Семейные ценности и инфраструктура культуры»**

1. Основные положения

Краткое наименование муниципального проекта	«Семейные ценности и инфраструктура культуры»	Срок реализации проекта	02.2026	12.2026
Куратор муниципального проекта	Гавар Ирина Викторовна	заместитель главы Междуреченского муниципального округа по социальным вопросам		
Руководитель муниципального проекта	Шачнева Анна Сергеевна	начальник муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики»		
Администратор муниципального проекта	Шачнева Анна Сергеевна	начальник муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики»		
Связь с муниципальной программой	Государственная программа Кемеровской области - Кузбасса	Постановление от 27.10.2023 № 702 «Об утверждении государственной программы Кемеровской области-Кузбасса «Культура Кузбасса»		
	Муниципальная программа	«Культура, молодежная и национальная политика Междуреченского муниципального округа»		

2. Показатели проекта

№ п/п	Показатели муниципального проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год						Признак возрастания/убывания	Нарастающий итог
				значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Задача «Обеспечены учреждения культуры современным выставочно-экспозиционным и специализированным оборудованием»												
1.1	Количество посещений учреждений культуры	МП	человек	35 000	2025	35 000	35 500	36 000	36 500	37 000	37 500	возрастающий	да
2	Задача «Улучшена инфраструктура сферы культуры путем модернизации, ремонтов объектов сферы культуры»												
2.1	Количество модернизированных учреждений	МП	единица	0	2025	1	-	-	-	-	-	убывающий	нет

3. Помесячный план достижения показателей проекта в 2026 году

№ п/п	Показатели проекта	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам											На конец 2026 года
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Задача «Обеспечены учреждения культуры современным выставочно-экспозиционным и специализированным оборудованием»														
1.1	Количество посещений учреждений	МП	человек	3 000	2 300	3 000	2 500	3 100	3 000	3 000	2 000	3 000	2 500	2 900	35 000

	культуры														
2	Задача «Улучшена инфраструктура сферы культуры путем модернизации, ремонтов объектов сферы культуры»														
2.1	Количество модернизированных учреждений	МП	единица	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1

4. Мероприятия (результаты) проекта

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год						Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Связь с показателям и регионального проекта
			значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Задача «Обеспечены учреждения культуры современным выставочно-экспозиционным и специализированным оборудованием»												
1.1	Мероприятие (результат) «Технически оснащены региональные и муниципальные музеи»	единица	-	2026	1	-	-	-	-	-	Приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения сохранности и хранения музейных предметов. Результатом является техническое оснащение МБУК «Выставочный зал»	Приобретение товаров, работ, услуг	Увеличение числа посещений организаций культуры
2	Задача «Улучшена инфраструктура сферы культуры путем модернизации, ремонтов объектов сферы культуры»												
2.1	Мероприятие (результат) «Проведена модернизация	квадратный метр	-	2026	3751,1	-	-	-	-	-	Завершен капитальный ремонт учреждения культуры МБУК ДК им. В.И.	Строительство (реконструкция), техническое перевооружение	-

1.1	Мероприятие (результат) «Технически оснащены региональные и муниципальные музеи»	-	-	-	1 403,4	-	-	-	-	-	-	-	1 403,4
Итого		-	-	-	1 403,4	-	-	-	-	-	-	-	1 403,4
2	Задача «Улучшена инфраструктура сферы культуры путем модернизации, ремонтов объектов сферы культуры»												
2.1	Мероприятие (результат) «Проведена модернизация учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью до 500 тыс. чел»	-	-	-	-	-	13 952,7	-	-	-	-	-	13 952,7
Итого		-	-	-	-	-	13 952,7	-	-	-	-	-	13 952,7

7. План реализации проекта

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Срок реализации		Ответственный исполнитель (участник муниципальной программы)	Вид подтверждающего документа
		начало	окончание		
1	Задача «Обеспечены учреждения культуры современным выставочно-экспозиционным и специализированным оборудованием»				
1.1	Мероприятие (результат) «Технически оснащены региональные и муниципальные музеи»	02.2026	10.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.1	Мероприятие (результат) «Технически оснащены региональные и муниципальные музеи» в 2026 году реализации	02.2026	10.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X

1.1.1. К1	Контрольная точка «Закупки включены в план-график закупок»	20.02.2026		Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	План-график закупок
1.1.1. К2	Контрольная точка «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок (в случае, если требование установлено федеральным законодательством)»	28.02.2026		Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Реестр контрактов
1.1.1. К3	Контрольная точка «Произведена приемка выполненных работ, оказанных услуг»	20.04.2026		Брикаренко Ольга Алексеевна, директор МБУК «Выставочный зал»	Документы о приемке
1.1.1. К4	Контрольная точка «Произведена оплата выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту»	25.04.2026		Брикаренко Ольга Алексеевна, директор МБУК «Выставочный зал»	Платежное поручение
2	Задача «Улучшена инфраструктура сферы культуры путем модернизации, ремонтов объектов сферы культуры»				
2.1	Мероприятие (результат) «Проведена модернизация учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью до 500 тыс. чел»	2024	2026	Кемпель Анастасия Валерьевна, начальник МКУ «УКС»	X
2.1.1	Мероприятие (результат) «Проведена модернизация учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью до 500 тыс. чел» в 2026 году реализации	01.2026	12.2026	Кемпель Анастасия Валерьевна, начальник МКУ «УКС»	X
2.1.1. К1	Контрольная точка «Ввод в эксплуатацию здания учреждения»	-	12.2026	Кемпель Анастасия Валерьевна, начальник МКУ «УКС»	Акт приемки- передачи объекта (КС- 11)

Приложение № 3 к муниципальной программе
«Культура, молодежная и национальная политика
Междуреченского муниципального округа»

**Паспорт комплекса процессных мероприятий
«Реализация национальной политики на территории Междуреченского муниципального округа»
1. Общие положения**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики» (Шачнева Анна Сергеевна — начальник МКУ «УК и МП»)
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Культура, молодежная и национальная политика Междуреченского муниципального округа»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование задачи/показателя	Признак возрастания /убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам						Ответственный за достижение показателя (участник муниципальной программы)
					значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Задача «Обеспечена поддержка и развитие этнокультурного и духовного потенциала народов, проживающих на территории Междуреченского муниципального округа, включая социальную и культурную адаптацию иностранных граждан, а также сохранение традиций и обычаев коренных малочисленных народов Кузбасса»												
1.1	Количество граждан, принявших участие в мероприятиях,	возрастающ ий	КПМ	человек	3200	2025	3300	3400	3500	3600	3700	3800	Муниципальное казенное учреждение

направленных на гармонизацию межнациональных и межрелигиозных отношений, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации (в том числе представителей коренного малочисленного народа – шорцев)																«Управление культуры и молодежной политики»
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

3. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2026 году

№ п/п	Показатели комплекса процессных мероприятий	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец 2026 года
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь		
1	Задача «Обеспечена поддержка и развитие этнокультурного и духовного потенциала народов, проживающих на территории Междуреченского муниципального округа, включая социальную и культурную адаптацию иностранных граждан, а также сохранение традиций и обычаев коренных малочисленных народов Кузбасса»															
1.1	Количество граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на гармонизацию межнациональных и межрелигиозных отношений, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации (в том числе представителей коренного	КПМ	человек	100	200	300	100	200	700	1000	50	50	50	500	3300	

малочисленного народа – шорцев)														
---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Мероприятия (результаты) проекта

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата) по годам						
					значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031	
1	Задача «Обеспечена поддержка и развитие этнокультурного и духовного потенциала народов, проживающих на территории Междуреченского муниципального округа, включая социальную и культурную адаптацию иностранных граждан, а также сохранение традиций и обычаев коренных малочисленных народов Кузбасса»												
1.1	Мероприятие (результат) «Общественным движением «Междуреченское общество коренного населения "Алтын — Шор" (Золотая Шория) реализованы мероприятия по поддержке культуры коренного малочисленного народа»	Оказание услуг (выполнение работ)	Обеспечено сохранение самобытной шорской культуры, традиций. Результатом является количество представителей коренного малочисленного народа (шорцев), участвующих в культурно-массовых мероприятиях	единица	1200	2025	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200
1.2	Мероприятие (результат) "Организованы и проведены общегородские, культурно-массовые мероприятия"	Оказание услуг (выполнение работ)	Поддержаны местные национально-культурные автономии, проведены рождественские и пасхальные мероприятия, проведены мусульманские	единица	2	2025	2	2	2	2	2	2	2

			праздники. Результатом является количество проведенных мероприятий.										
1.3	Мероприятие (результат) "Проведены этнокультурные мероприятия с участием коренных малочисленных народов, проживающих в Кемеровской области - Кузбассе"	Оказание услуг (выполнение работ)	Предоставлена субсидия на проведение просветительских мероприятий, направленных на обеспечение участия представителей коренных малочисленных народов в региональных и федеральных этнокультурных событиях, а также организованы культурно-массовые мероприятия межэтнического, межнационального и этнокультурного характера. Результатом является количество проведенных мероприятий	единица	-	2025	2	-	-	-	-	-	-
1.4	Мероприятие (результат) «Проведены мероприятия, направленные на развитие дополнительного образования и работы с детьми и подростками из числа коренных малочисленных народов, проживающих в Кемеровской области -	Оказание услуг (выполнение работ)	Предоставлена субсидия на проведение мероприятий, направленных на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока,	единица	-	2025	2	-	-	-	-	-	-

	Кузбассе»		проживающих в Кемеровской области — Кузбассе (развитие дополнительного образования и работы с детьми и подростками из числа коренных малочисленных народов, проживающих в Кемеровской области — Кузбассе). Результатом является количество проведенных мероприятий									
--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Финансовое обеспечение реализации проекта

Наименование мероприятия (результата) и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2026	2027	2028	2029	2030	2031	Всего
Комплекс процессных мероприятий «Реализация национальной политики на территории Междуреченского муниципального округа»	2 142,4	715,0	715,0	0,0	0,0	0,0	3 572,4
Местный бюджет, из них	2 142,4	715,0	715,0	0,0	0,0	0,0	3 572,4
Областной бюджет, в том числе:	1 091,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 091,4
<i>Федеральный бюджет</i>	774,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	774,9
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1. Мероприятие (результат) «Общественным движением «Междуреченское общество коренного населения "Алтын — Шор" (Золотая Шория) реализованы мероприятия по поддержке культуры коренного малочисленного народа», всего, в том числе:	495,0	495,0	495,0	0,0	0,0	0,0	1 485,0

Местный бюджет, из них	495,0	495,0	495,0	0,0	0,0	0,0	1 485,0
Областной бюджет, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Федеральный бюджет</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2. Мероприятие (результат) «Организованы и проведены общегородские, культурно-массовые мероприятия», всего, в том числе:	283,0	220,0	220,0	0,0	0,0	0,0	723,0
Местный бюджет, из них	283,0	220,0	220,0	0,0	0,0	0,0	723,0
Областной бюджет, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Федеральный бюджет</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3. Мероприятие (результат) «Проведены этнокультурные мероприятия с участием коренных малочисленных народов, проживающих в Кемеровской области - Кузбассе», всего, в том числе:	914,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	914,4
Местный бюджет, из них	914,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	914,4
Областной бюджет, в том числе:	731,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	731,4
<i>Федеральный бюджет</i>	519,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	519,3
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4. Мероприятие (результат) «Проведены мероприятия, направленные на развитие дополнительного образования и работы с детьми и подростками из числа коренных малочисленных народов, проживающих в Кемеровской области - Кузбассе» всего, в том числе:	450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	450,0
Местный бюджет, из них	450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	450,0
Областной бюджет, в том числе:	360,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	360,0
<i>Федеральный бюджет</i>	255,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	255,6

Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

6. План реализации комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Срок реализации		Ответственный (участник программы)	исполнитель муниципальной	Вид подтверждающего документа
		начало	окончание			
1.	Задача «Обеспечена поддержка и развитие этнокультурного и духовного потенциала народов, проживающих на территории Междуреченского муниципального округа, включая социальную и культурную адаптацию иностранных граждан, а также сохранение традиций и обычаев коренных малочисленных народов Кузбасса»					
1.1	Мероприятие (результат) «Общественным движением «Междуреченское общество коренного населения "Алтын — Шор" (Золотая Шория) реализованы мероприятия по поддержке культуры коренного малочисленного народа»		X	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО		X
1.1.1	Мероприятие (результат) «Общественным движением «Междуреченское общество коренного населения "Алтын — Шор" (Золотая Шория) реализованы мероприятия по поддержке культуры коренного малочисленного народа» в 2026 году реализации		X	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО		X
1.1.1. К1	Контрольная точка «Заключено соглашение с получателем субсидии»		31.05.2026	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО		Заключенное соглашение
1.1.1. К2	Контрольная точка «Предоставлен отчет»		05.07.2026	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО		Отчет об исполнении субсидии; отчет о достижении результатов предоставления

1.1.1. К3	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	05.10.2026	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Отчет
1.1.1. К4	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	05.01.2027	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Отчет
1.1.2	Мероприятие (результат) «Общественным движением «Междуреченское общество коренного населения "Алтын — Шор" (Золотая Шория) реализованы мероприятия по поддержке культуры коренного малочисленного народа» в 2027 году реализации	X	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	X
1.1.2. К1	Контрольная точка «Заключено соглашение с получателем субсидии»	28.02.2027	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Заключенное соглашение
1.1.2. К2	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	05.04.2027	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Отчет об исполнении субсидии; отчет о достижении результатов предоставлени я
1.1.2. К3	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	05.07.2027	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Отчет
1.1.2. К4	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	05.10.2027	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Отчет
1.1.2. К5	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	05.01.2028	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Отчет

1.1.3	Мероприятие (результат) «Общественным движением «Междуреченское общество коренного населения "Алтын — Шор" (Золотая Шория) реализованы мероприятия по поддержке культуры коренного малочисленного народа» в 2028 году реализации	X	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	X
1.1.3. K1	Контрольная точка «Заключено соглашение с получателем субсидии»	28.02.2028	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Заключенное соглашение
1.1.3. K2	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	05.04.2028	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Отчет об исполнении субсидии; отчет о достижении результатов предоставления
1.1.3. K3	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	05.07.2028	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Отчет
1.1.3. K4	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	05.10.2028	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Отчет
1.1.3. K5	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	05.01.2029	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Отчет
1.2	Мероприятие (результат) «Организованы и проведены общегородские, культурно-массовые мероприятия»	X	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	X
1.2.1	Мероприятие (результат) «Организованы и проведены общегородские, культурно-массовые мероприятия» в 2026 году реализации	X	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	X

1.2.1. K1	Контрольная точка «Утвержден план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	31.12.2025	Михайловский Владимирovich, Михаил начальник экономического управления АММО	Постановление АММО
1.2.1. K2	Контрольная точка «Проведены мероприятия согласно утвержденному плану проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа»	31.12.2026	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Постановление АММО
1.2.2	Мероприятие (результат) «Организованы и проведены общегородские, культурно-массовые мероприятия» в 2027 году реализации	X	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	X
1.2.2. K1	Контрольная точка «Утвержден план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	31.12.2026	Михайловский Владимирovich, Михаил Начальник экономического управления АММО	Постановление АММО
1.2.2. K2	Контрольная точка «Проведены мероприятия согласно утвержденному плану проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа»	31.12.2027	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Постановление АММО
1.2.3	Мероприятие (результат) «Организованы и проведены общегородские, культурно-массовые мероприятия» в 2028 году реализации	X	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	X
1.2.3. K1	Контрольная точка «Утвержден план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	31.12.2027	Михайловский Владимирovich, Михаил Начальник экономического управления АММО	Постановление АММО
1.2.3. K2	Контрольная точка «Проведены мероприятия согласно утвержденному плану проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа»	31.12.2028	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Постановление АММО
1.3.	Мероприятие (результат) «Проведены этнокультурные мероприятия с участием коренных малочисленных народов, проживающих в Кемеровской области - Кузбассе»	X	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным	X

			вопросам АММО	
1.3.1	Мероприятие (результат) «Проведены этнокультурные мероприятия с участием коренных малочисленных народов, проживающих в Кемеровской области - Кузбассе» в 2026 году	2026	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Х
1.3.1. К1	Контрольная точка «Заключено соглашение о предоставлении субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету»	01.04.2026	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Заключенное соглашение
1.3.1. К2	Контрольная точка «Проведены мероприятия, направленные на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих в Кемеровской области — Кузбассе»	01.12.2026	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Х
1.3.1. К3	Контрольная точка «Предоставление отчета о проведенных мероприятиях»	31.12.2026	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Отчет о проведенных мероприятиях
1.4.	Мероприятие (результат) «Проведены мероприятия, направленные на развитие дополнительного образования и работы с детьми и подростками из числа коренных малочисленных народов, проживающих в Кемеровской области - Кузбассе»	Х	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Х
1.4.1	Мероприятие (результат) «Проведены мероприятия, направленные на развитие дополнительного образования и работы с детьми и подростками из числа коренных малочисленных народов, проживающих в Кемеровской области - Кузбассе» в 2026 году	2026	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Х
1.4.1. К1	Контрольная точка «Заключено соглашение о предоставлении субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету»	01.04.2026	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Заключенное соглашение
1.4.1. К2	Контрольная точка «Проведены мероприятия, направленные на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих в Кемеровской области — Кузбассе»	01.12.2026	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Х

1.3.1. КЗ	Контрольная точка «Предоставление отчета о проведенных мероприятиях»	31.12.2026	Фасхеева Мария Михайловна, Начальник отдела по национальным вопросам АММО	Отчет о проведенных мероприятиях
--------------	--	------------	---	--

Приложение № 4 к муниципальной программе
«Культура, молодежная и национальная политика
Междуреченского муниципального округа»

**Паспорт комплекса процессных мероприятий
«Развитие культуры, молодежной политики, реализация социально значимых проектов»**

1. Общие положения

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики» (Шачнева Анна Сергеевна — начальник МКУ «УК и МП»)
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Культура, молодежная и национальная политика Междуреченского муниципального округа»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование задачи/показателя	Признак возрастания/у бывания	Уровень показате ля	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам						Ответственный за достижение показателя (участник муниципальной программы)
					значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

1	Задача «Повышено качество и доступность муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры и дополнительного образования»													
1.1	Доля муниципальных бюджетных учреждений культуры, реализующие социально значимые проекты	возрастающей	КПМ	процент	17	2025	17	17	17	17	17	17	17	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»
1.2	Количество посещений культурно-массовых мероприятий	возрастающей	КПМ	тысяча человек	197	2025	197,5	198	198,5	199	199,5	200	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»	
1.3	Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по реализации приоритетных направлений молодежной политики, в общей численности молодежи	возрастающей	КПМ	процент	64	2025	64	64	64	64	64	64	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»	
2	Задача «Обеспечена поддержка социально-ориентированных некоммерческих общественных организаций в целях реализации общественной активности населения»													
2.1	Доля волонтеров (добровольцев), в том числе молодежи, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность и реализацию мероприятий, направленных на развитие гражданских инициатив и	возрастающей	КПМ	процент	11	2025	11,5	12	12,5	13	13,5	14	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»	

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата) по годам					
					значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031
1	Задача «Повышено качество и доступность муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры и дополнительного образования»											
1.1	Мероприятие (результат) «Реализованы социально значимые проекты, ориентированные на развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере культуры».	Приобретение товаров, работ, услуг	Предоставлены субсидии из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям, победившим в конкурсе "Грант Главы" на реализацию социально значимых проектов. Результатом является количество организаций, обеспеченных новым оборудованием	единица	2	2025	2	2	2	2	2	2
1.2	Мероприятие (результат) «Организованы и проведены общегородские и культурно-массовые мероприятия»	Оказание услуг (выполнение работ)	Проведены и организованы культурно-массовые мероприятия на площадях ММО. Выполнено финансовое обеспечение по организации и проведению мероприятий общегородского значения. Результатом является количество проведенных культурно-массовых мероприятий	единица	2426	2025	2436	2446	2456	2466	2476	2476

1.3	Мероприятие (результат) «Проведены мероприятия в области молодежной политики»	Оказание услуг (выполнение работ)	Проведены мероприятия со студенческой, работающей молодежью, школьниками по направлениям: развитие гражданской ответственности и патриотизма, художественного творчества молодежи, поддержка талантливой молодежи; поддержка и координация деятельности молодежных и детских общественных объединений Междуреченского муниципального округа. Результатом является количество мероприятий.	единица	17	2025	17	17	17	17	17	17
1.4	Мероприятие (результат) «Реализованы программы и мероприятия по работе с детьми и молодежью»	Выплаты физическим лицам (результаты)	Возможность трудоустройства несовершеннолетних в учреждения культуры. Результатом является количество трудоустроенных.	человек	135	2025	135	135	135	135	135	135
2	Задача «Обеспечена поддержка социально-ориентированных некоммерческих общественных организаций в целях реализации общественной активности населения»											
2.1	Мероприятие (результат) «Автономной некоммерческой организацией Центр развития добровольчества «Доброе время» реализованы мероприятия, направленные на развитие гражданских инициатив и	Оказание услуг (выполнение работ)	Проведены мероприятия, направленные на развитие гражданских инициатив и добровольчества (волонтерства), вовлечения молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность. Результатом является	единица	12	2025	12	12	12	12	12	12

<i>Федеральный бюджет</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

6. План реализации комплекса процессных мероприятий

	Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (участник муниципальной программы)	Вид подтверждающего документа
1	Задача «Повышено качество и доступность муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры и дополнительного образования»			
1.1	Мероприятие (результат) «Реализованы социально значимые проекты, ориентированные на развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере культуры»	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.1	Мероприятие (результат) «Реализованы социально значимые проекты, ориентированные на развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере культуры» в 2026 году реализации		Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.1. К1	Контрольная точка «Заклучено соглашение о предоставлении из местного бюджета гранта в форме субсидии»	30.10.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Соглашение
1.1.1. К2	Контрольная точка «Предоставление отчета о достижении значений результатов предоставления гранта, отчет об использовании средств гранта»	30.01.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.2.1	Мероприятие (результат) «Реализованы социально значимые проекты, ориентированные на развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере культуры» в 2027 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.2.1. К1	Контрольная точка «Заклучено соглашение о	30.10.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник	Соглашение

K1	предоставлении из местного бюджета гранта в форме субсидии»		МКУ «УК и МП»	
1.2.1. K2	Контрольная точка «Предоставление отчета о достижении значений результатов предоставления гранта, отчет об использовании средств гранта»	30.01.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.3.1	Мероприятие (результат) «Реализованы социально значимые проекты, ориентированные на развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере культуры» в 2028 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.3.1. K1	Контрольная точка «Заключено соглашение о предоставлении из местного бюджета гранта в форме субсидии»	30.10.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Соглашение
1.3.1. K2	Контрольная точка «Предоставление отчета о достижении значений результатов предоставления гранта, отчет об использовании средств гранта»	30.01.2029	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.2	Мероприятие (результат) «Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия»	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.2.1	Мероприятие (результат) «Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия» в 2026 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.2.1. K1	Контрольная точка «Предоставлен перечень мероприятий для включения в план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	01.09.2025	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Иной тип документа
1.2.1. K2	Контрольная точка «Утвержден план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	31.12.2025	Михайловский Михаил Владимирович, Начальник экономического управления АММО	Постановление АММО
1.2.1. K3	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам 1 квартала	15.04.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 1 квартала

	отчетного года"			
1.2.1. К4	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам первого полугодия отчетного года"	15.07.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 1 полугодия
1.2.1. К5	Контрольная точка " Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам 9 месяцев отчетного года"	15.10.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 9 месяцев
1.2.1. К6	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам отчетного года"	01.02.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам года
1.2.2	Мероприятие (результат) «Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия» в 2027 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.2.2. К1	Контрольная точка «Предоставлен перечень мероприятий для включения в план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	01.09.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Иной тип документа
1.2.2. К2	Контрольная точка «Утвержден план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	31.12.2026	Михайловский Михаил Владимирович, Начальник экономического управления АММО	Постановление АММО
1.2.2. К3	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам 1 квартала отчетного года"	15.04.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 1 квартала
1.2.2. К4	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам первого полугодия отчетного года"	15.07.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 1 полугодия
1.2.2. К5	Контрольная точка " Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам 9 месяцев отчетного года"	15.10.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 9 месяцев

1.2.2. К6	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам отчетного года"	01.02.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам года
1.2.3	Мероприятие (результат) «Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия» в 2028 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.2.3. К1	Контрольная точка «Предоставлен перечень мероприятий для включения в план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	01.09.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Иной тип документа
1.2.3. К2	Контрольная точка «Утвержден план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	31.12.2027	Михайловский Михаил Владимирович, Начальник экономического управления АММО	Постановление АММО
1.2.3. К3	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам 1 квартала отчетного года"	15.04.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 1 квартала
1.2.3. К4	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам первого полугодия отчетного года"	15.07.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 1 полугодия
1.2.3. К5	Контрольная точка " Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам 9 месяцев отчетного года"	15.10.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 9 месяцев
1.2.3. К6	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам отчетного года"	01.02.2029	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам года
1.3	Мероприятие (результат) «Проведены мероприятия в области молодежной политики»	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.3.1	Мероприятие (результат) «Проведены мероприятия в области молодежной политики» в 2026 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X

1.3.1. K1	Контрольная точка «Предоставлен перечень мероприятий для включения в план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	01.09.2025	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Иной тип документа
1.3.1. K2	Контрольная точка «Утвержден план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	31.12.2025	Михайловский Михаил Владимирович, Начальник экономического управления АММО	Постановление АММО
1.3.1. K3	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия 1 квартала отчетного года"	15.04.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 1 квартала
1.3.1. K4	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия первого полугодия отчетного года"	15.07.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 1 полугодия
1.3.1. K5	Контрольная точка " Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам 9 месяцев отчетного года"	15.10.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 9 месяцев
1.3.1. K6	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам отчетного года"	01.02.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам года
1.3.2	Мероприятие (результат) «Проведены мероприятия в области молодежной политики» в 2027 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.3.2. K1	Контрольная точка «Предоставлен перечень мероприятий для включения в план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	01.09.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Иной тип документа
1.3.2. K2	Контрольная точка «Утвержден план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	31.12.2026	Михайловский Михаил Владимирович, Начальник экономического управления АММО	Постановление АММО

	финансовый год»			
1.3.2. К3	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия 1 квартала отчетного года"	15.04.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 1 квартала
1.3.2. К4	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия первого полугодия отчетного года"	15.07.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 1 полугодия
1.3.2. К5	Контрольная точка " Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам 9 месяцев отчетного года"	15.10.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 9 месяцев
1.3.2. К6	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам отчетного года"	01.02.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам года
1.3.3	Мероприятие (результат) «Проведены мероприятия в области молодежной политики» в 2028 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.3.3. К1	Контрольная точка «Предоставлен перечень мероприятий для включения в план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	01.09.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Иной тип документа
1.3.3. К2	Контрольная точка «Утвержден план проведения мероприятий общегородского значения на территории Междуреченского муниципального округа на будущий финансовый год»	31.12.2027	Михайловский Михаил Владимирович, Начальник экономического управления АММО	Постановление АММО
1.3.3. К3	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия 1 квартала отчетного года"	15.04.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 1 квартала
1.3.3. К4	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия первого полугодия отчетного года"	15.07.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 1 полугодия

1.3.3. К5	Контрольная точка " Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам 9 месяцев отчетного года"	15.10.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам 9 месяцев
1.3.3. К6	Контрольная точка "Организованы и проведены культурно-массовые мероприятия по итогам отчетного года"	01.02.2029	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет по итогам года
1.4	Мероприятие (результат) «Реализованы программы и мероприятия по работе с детьми и молодежью»	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.4.1	Мероприятие (результат) «Реализованы программы и мероприятия по работе с детьми и молодежью» в 2026 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.4.1. К1	Контрольная точка «Подписано соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования»	01.03.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Соглашение
1.4.1. К2	Контрольная точка «Произведена выплата заработной платы трудоустроенным»	31.08.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Иной тип документа
1.4.1. К3	Контрольная точка «Предоставлены отчеты»	20.01.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.4.2	Мероприятие (результат) «Реализованы программы и мероприятия по работе с детьми и молодежью» в 2027 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.4.2. К1	Контрольная точка «Подписано соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования»	01.03.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Соглашение
1.4.2. К2	Контрольная точка «Произведена выплата заработной платы трудоустроенным»	31.08.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Иной тип документа
1.4.2. К3	Контрольная точка «Предоставлены отчеты»	20.01.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.4.3	Мероприятие (результат) «Реализованы программы и мероприятия по работе с детьми и молодежью» в 2028	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X

	году реализации			
1.4.3. К1	Контрольная точка «Подписано соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования»	01.03.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Соглашение
1.4.3. К2	Контрольная точка «Произведена выплата заработной платы трудоустроенным»	31.08.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Иной тип документа
1.4.3. К3	Контрольная точка «Предоставлены отчеты»	20.01.2029	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
2	Задача «Обеспечена поддержка социально-ориентированных некоммерческих общественных организаций в целях реализации общественной активности населения»			
2.1	Мероприятие (результат) «Автономной некоммерческой организацией Центр развития добровольчества «Доброе время» реализованы мероприятия, направленные на развитие гражданских инициатив и добровольчества (волонтерства), вовлечения молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность»	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
2.1.1	Мероприятие (результат) «Автономной некоммерческой организацией Центр развития добровольчества «Доброе время» реализованы мероприятия, направленные на развитие гражданских инициатив и добровольчества (волонтерства), вовлечения молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность» в 2026 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
2.1.1 К1	Контрольная точка «Заключено соглашение на поддержку деятельности Автономной некоммерческой организации Центр развития добровольчества «Доброе время»»	31.01.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Соглашение
2.1.1 К2	Контрольная точка «Предоставлен отчет об использовании средств субсидии и о достижении значений результатов использования субсидии»	14.01.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
2.1.2	Мероприятие (результат) «Автономной некоммерческой	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник	X

	организацией Центр развития добровольчества «Доброе время» реализованы мероприятия, направленные на развитие гражданских инициатив и добровольчества (волонтерства), вовлечения молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность» в 2027 году реализации		МКУ «УК и МП»	
2.1.2 К1	Контрольная точка «Заключено соглашение на поддержку деятельности Автономной некоммерческой организации Центр развития добровольчества «Доброе время»»	31.01.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Соглашение
2.1.2 К2	Контрольная точка «Предоставлен отчет об использовании средств субсидии и о достижении значений результатов использования субсидии»	14.01.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
2.1.3	Мероприятие (результат) «Автономной некоммерческой организацией Центр развития добровольчества «Доброе время» реализованы мероприятия, направленные на развитие гражданских инициатив и добровольчества (волонтерства), вовлечения молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность» в 2028 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
2.1.3 К1	Контрольная точка «Заключено соглашение на поддержку деятельности Автономной некоммерческой организации Центр развития добровольчества «Доброе время»»	31.01.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Соглашение
2.1.3 К2	Контрольная точка «Предоставлен отчет об использовании средств субсидии и о достижении значений результатов использования субсидии»	14.01.2029	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
2.2	Мероприятие (результат) «Реализованы проекты социально ориентированными некоммерческими организациями Междуреченского муниципального округа, победившими в конкурсе «Муниципальный грант»»	X	Некрасова Инна Борисовна, начальник управления по связям с общественностью АММО	X
2.2.1	Мероприятие (результат) «Реализованы проекты	31.12.2026г.	Некрасова Инна Борисовна, начальник	X

	социально ориентированными некоммерческими организациями Междуреченского муниципального округа, победившими в конкурсе «Муниципальный грант»» в 2026 году реализации		управления по связям с общественностью АММО	
2.2.1 К1	Контрольная точка «Заключены соглашения с получателями субсидий»	30.06.2026	Некрасова Инна Борисовна, начальник управления по связям с общественностью АММО	Заключенное соглашение
2.2.1 К2	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	15.10.2026	Некрасова Инна Борисовна, начальник управления по связям с общественностью АММО	Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия из бюджета Междуреченского муниципального округа; Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.
2.2.1 К3	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	15.01.2027	Некрасова Инна Борисовна, начальник управления по связям с общественностью АММО	Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия из бюджета Междуреченского муниципального округа; Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.
2.2.2	Мероприятие (результат) «Реализованы проекты	31.12.2027г.	Некрасова Инна Борисовна, начальник	X

	социально ориентированными некоммерческими организациями Междуреченского муниципального округа, победившими в конкурсе «Муниципальный грант»» в 2027 году реализации		управления по связям с общественностью АММО	
2.2.2 К1	Контрольная точка «Заключены соглашения с получателями субсидий»	30.06.2027	Некрасова Инна Борисовна, начальник управления по связям с общественностью АММО	Заключенное соглашение
2.2.2 К2	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	15.10.2027	Некрасова Инна Борисовна, начальник управления по связям с общественностью АММО	Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия из бюджета Междуреченского муниципального округа; Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.
2.2.2 К3	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	15.01.2028	Некрасова Инна Борисовна, начальник управления по связям с общественностью АММО	Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия из бюджета Междуреченского муниципального округа; Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.
2.2.3	Мероприятие (результат) «Реализованы проекты	31.12.2028г.	Некрасова Инна Борисовна, начальник	Х

	социально ориентированных некоммерческих организаций Междуреченского муниципального округа, победившим в конкурсе «Муниципальный грант» в 2028 году реализации		управления по связям с общественностью АММО	
2.2.3 К1	Контрольная точка «Заключены соглашения с получателями субсидий»	30.06.2028	Некрасова Инна Борисовна, начальник управления по связям с общественностью АММО	Заключенное соглашение
2.2.3 К2	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	15.10.2028	Некрасова Инна Борисовна, начальник управления по связям с общественностью АММО	Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия из бюджета Междуреченского муниципального округа; Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.
2.2.3 К3	Контрольная точка «Предоставлен отчет»	15.01.2029	Некрасова Инна Борисовна, начальник управления по связям с общественностью АММО	Заключенное соглашение

Приложение № 5 к муниципальной программе
«Культура, молодежная и национальная политика
Междуреченского муниципального округа»

**Паспорт комплекса процессных мероприятий
«Предоставление мер поддержки отдельным категориям граждан в сфере культуры»**

1. Общие положения

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики» (Шачнева Анна Сергеевна — начальник МКУ «УК и МП»)
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Культура, молодежная и национальная политика Междуреченского муниципального округа»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование задачи/показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам						Ответственный за достижение показателя (участник муниципальной программы)	
					значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Задача «Отдельным категориям работников культуры оказана государственная социальная поддержка»													
1.1	Доля работников культуры, получивших меры социальной поддержки, от общего	возрастающей	КПМ	процент	100	2025	100	100	100	100	100	100	100	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной

1.1	Мероприятие (результат) «Выплачены ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, муниципальных музеев и культурно-досуговых учреждений»	Выплаты физическим лицам (результаты)	Работникам муниципальных библиотек, муниципальных музеев и культурно-досуговых учреждений выплачены дополнительные денежные выплаты за результаты труда. Результатом является количество человек, получивших социальную поддержку.	человек	217	2025	217	217	217	217	217	217
1.2	Мероприятие (результат) «Обеспечены меры социальной поддержки отдельных категорий работников культуры»	Выплаты физическим лицам (результаты)	Средства направлены на выплату Государственного пособия работникам муниципальных учреждений культуры, имеющим почетное звание «Заслуженный работник культуры». Результатом является количество человек, получивших социальную поддержку.	человек	2	2025	2	2	2	2	2	2

5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия (результата) и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей						
	2026	2027	2028	2029	2030	2031	Всего
Комплекс процессных мероприятий «Предоставление мер поддержки отдельным категориям граждан в сфере культуры» (всего), в том числе:	6 343,5	6 343,5	6 343,5	0,0	0,0	0,0	19 030,5

6. План реализации комплекса процессных мероприятий

	Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (участник муниципальной программы)	Вид подтверждающего документа
1	Задача «Отдельным категориям работников культуры оказана государственная социальная поддержка»			
1.1	Мероприятие (результат) «Выплачены ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, муниципальных музеев и муниципальных культурно-досуговых учреждений»	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.1	Мероприятие (результат) «Выплачены ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, муниципальных музеев и муниципальных культурно-досуговых учреждений» в 2026 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.1.К1	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 1 квартала"	15.04.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.1.К2	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 2 квартала "	15.07.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.1.К3	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 3 квартала "	15.10.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.1.К4	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 4 квартала "	01.02.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.2	Мероприятие (результат) «Выплачены ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, муниципальных музеев и муниципальных культурно-досуговых учреждений» в 2027 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.2.К	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 1 квартала"	15.04.2027	Шачнева Анна Сергеевна,	Отчет

1			начальник МКУ «УК и МП»	
1.1.2.К 2	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 2 квартала "	15.07.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.2.К 3	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 3 квартала "	15.10.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.2.К 4	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 4 квартала "	01.02.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.3	Мероприятие (результат) Мероприятие (результат) «Выплачены ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, муниципальных музеев и муниципальных культурно-досуговых учреждений» в 2028 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.3.К 1	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 1 квартала"	15.04.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.3.К 2	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 2 квартала "	15.07.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.3.К 3	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 3 квартала "	15.10.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.3.К 4	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 4 квартала "	01.02.2029	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.2	Мероприятие (результат) «Обеспечены меры социальной поддержки отдельных категорий работников культур»	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.2.1	Мероприятие (результат) «Обеспечены меры социальной поддержки отдельных категорий работников культур» в 2026 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.2.1. К1	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 1 квартала"	15.04.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет

1.2.1.К 2	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 2 квартала "	15.07.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.2.1.К 3	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 3 квартала "	15.10.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.2.1.К 4	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 4 квартала "	01.02.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.2.2	Мероприятие (результат) «Обеспечены меры социальной поддержки отдельных категорий работников культур» в 2027 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.2.2. К1	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 1 квартала"	15.04.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.2.2.К 2	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 2 квартала "	15.07.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.2.2.К 3	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 3 квартала "	15.10.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.2.2.К 4	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 4 квартала "	01.02.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.2.3	Мероприятие (результат) «Обеспечены меры социальной поддержки отдельных категорий работников культур» в 2028 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.2.3. К1	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 1 квартала"	15.04.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.2.3.К 2	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 2 квартала "	15.07.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.2.3.К 3	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 3 квартала "	15.10.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет

1.2.3.К 4	Контрольная точка "Выплаты осуществлены ежемесячно в течении 4 квартала "	01.02.2029	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
--------------	---	------------	--	-------

Приложение № 6 к муниципальной программе
«Культура, молодежная и национальная политика
Междуреченского муниципального округа»

Паспорт комплекса процессных мероприятий
«Предоставление дополнительных мер поддержки отдельным категориям граждан в сфере культуры»

1. Общие положения

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики» (Шачнева Анна Сергеевна — начальник МКУ «Управление культуры и молодежной политики»)
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Культура, молодежная и национальная политика Междуреченского муниципального округа»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование задачи/показателя	Признак возрастания/ убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам						Ответственный за достижение показателя (участник муниципальной программы)
					значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Задача «Предоставлены дополнительные меры стимулирования работников культуры, а также детям, имеющим отличные успехи в учебе»												

1.1	Количество молодых специалистов, получивших социальную поддержку в виде единовременной выплаты	возрастающих	КПМ	человек	4	2025	4	4	4	4	4	4	4	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»
1.2	Количество человек получивших муниципальную стипендию.	возрастающих	КПМ	человек	64	2025	64	64	64	64	64	64	64	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»

3. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2026 году

№ п/п	Показатели комплекса процессных мероприятий	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам											На конец 2026 года
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	
1	Задача «Предоставлены дополнительные меры стимулирования работников культуры, а также детям, имеющим отличные успехи в учебе»														
1.1	Количество молодых специалистов, получивших социальную поддержку в виде единовременной выплаты	КПМ	человек	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
1.2	Количество человек получивших муниципальную стипендию.	КПМ	человек	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	64

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№	Наименование	Тип	Характеристика	Единица	Значения мероприятия (результата) по годам
---	--------------	-----	----------------	---------	--

1.1. Мероприятие (результат) «Обеспечены дополнительные меры социальной поддержки участников образовательного процесса и реализованы мероприятия по повышению кадровой обеспеченности», всего, в том числе:	578,0	578,0	578,0	0,0	0,0	0,0	1 734,0
Местный бюджет, из них	578,0	578,0	578,0	0,0	0,0	0,0	1 734,0
Областной бюджет, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Федеральный бюджет</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

6. План реализации комплекса процессных мероприятий

	Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (участник муниципальной программы)	Вид подтверждающего документа
1	Задача «Предоставлены дополнительные меры стимулирования работников культуры, а также детям, имеющим отличные успехи в учебе»			
1.1	Мероприятие (результат) «Обеспечены дополнительные меры социальной поддержки участников образовательного процесса и реализованы мероприятия по повышению кадровой обеспеченности»	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.1	Мероприятие (результат) «Обеспечены дополнительные меры социальной поддержки участников образовательного процесса и реализованы мероприятия по повышению кадровой обеспеченности» в 2026 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.1.К 1	Контрольная точка "Выплаты осуществлены по итогам первого квартала отчетного года- социальная поддержка участников образовательного процесса»; «Выплаты осуществлены ежемесячно на реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности»	15.04.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет

1.1.1.К 2	Контрольная точка "Выплаты осуществлены по итогам первого полугодия отчетного года- социальная поддержка участников образовательного процесса»; «Выплаты осуществлены ежемесячно на реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности»	15.07.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.1.К 3	Контрольная точка "Выплаты осуществлены по итогам 9 месяцев отчетного года- социальная поддержка участников образовательного процесса»; «Выплаты осуществлены ежемесячно на реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности»	15.10.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.1.К 4	Контрольная точка "Выплаты осуществлены по итогам отчетного года- социальная поддержка участников образовательного процесса»; «Выплаты осуществлены ежемесячно на реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности»"	01.02.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.2	Мероприятие (результат) «Обеспечены дополнительные меры социальной поддержки участников образовательного процесса и реализованы мероприятия по повышению кадровой обеспеченности» в 2027 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.2.К 1	Контрольная точка "Выплаты осуществлены по итогам первого квартала отчетного года- социальная поддержка участников образовательного процесса»; «Выплаты осуществлены ежемесячно на реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности»	15.04.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.2.К 2	Контрольная точка "Выплаты осуществлены по итогам первого полугодия отчетного года- социальная поддержка участников образовательного процесса»; «Выплаты осуществлены ежемесячно на реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности»	15.07.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.2.К 3	Контрольная точка "Выплаты осуществлены по итогам 9 месяцев отчетного года- социальная поддержка участников образовательного процесса»;	15.10.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет

	«Выплаты осуществлены ежемесячно на реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности»			
1.1.2.К4	Контрольная точка "Выплаты осуществлены по итогам отчетного года- социальная поддержка участников образовательного процесса»; «Выплаты осуществлены ежемесячно на реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности»"	01.02.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.3	Мероприятие (результат) «Обеспечены дополнительные меры социальной поддержки участников образовательного процесса и реализованы мероприятия по повышению кадровой обеспеченности» в 2028 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.3.1 К1	Контрольная точка "Выплаты осуществлены по итогам первого квартала отчетного года- социальная поддержка участников образовательного процесса»; «Выплаты осуществлены ежемесячно на реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности»	15.04.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.3.1 К2	Контрольная точка "Выплаты осуществлены по итогам первого полугодия отчетного года- социальная поддержка участников образовательного процесса»; «Выплаты осуществлены ежемесячно на реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности»	15.07.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.3.1 К3	Контрольная точка "Выплаты осуществлены по итогам 9 месяцев отчетного года- социальная поддержка участников образовательного процесса»; «Выплаты осуществлены ежемесячно на реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности»	15.10.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет
1.1.3.1 К4	Контрольная точка "Выплаты осуществлены по итогам отчетного года- социальная поддержка участников образовательного процесса»; «Выплаты осуществлены ежемесячно на реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности»"	01.02.2029	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет

	муниципального задания	й															казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики»
--	------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

3. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2026 году

№ п/п	Показатели комплекса процессных мероприятий	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам											На конец 2026 года	
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь		
1	Задача «Обеспечена деятельность муниципальных учреждений в сфере культуры и молодежной политики»															
1.1	Уровень выполнения муниципального задания	КПМ	процент	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата) по годам						
					значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031	
1	Задача «Обеспечена деятельность муниципальных учреждений в сфере культуры и молодежной политики»												
1.1	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность»	Оказание услуг (выполнение работ)	Предоставлены субсидии из местного бюджета организациям дополнительного образования в сфере культуры, на возмещение затрат,	единица	3	2025	3	3	3	3	3	3	3

	муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей»		связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием государственных услуг физическим или юридическим лицам. Результатом является количество организаций, обеспеченных субсидиями для выполнения муниципального задания									
1.2	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных дворцов и домов культуры, иных муниципальных учреждений культуры»	Оказание услуг (выполнение работ)	<p>Финансово обеспечена деятельность учреждений культуры, созданных в форме казенных учреждений (закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, расходы на оплату труда, уплата налогов, сборов и иных платежей).</p> <p>Предоставлены субсидии из местного бюджета учреждениям культуры, созданным в форме бюджетных учреждений, на возмещение затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием государственных услуг физическим или юридическим лицам. Результатом является количество организаций, обеспеченных субсидиями для выполнения муниципального задания</p>	единица	6	2025	6	6	6	6	6	6
1.3	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных библиотек»	Оказание услуг (выполнение работ)	Предоставлены субсидии из местного бюджета муниципальным библиотекам, созданным в форме бюджетных, на возмещение затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием государственных услуг физическим или	единица	9	2025	9	9	9	9	9	9

			юридическим лицам. Результатом является количество организаций, обеспеченных субсидиями для выполнения муниципального задания										
1.4	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных музеев и постоянных выставок»	Оказание услуг (выполнение работ)	Предоставлены субсидии из местного бюджета музеям, созданным в форме бюджетных, на возмещение затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием государственных услуг физическим или юридическим лицам. Результатом является количество организаций, обеспеченных субсидиями для выполнения муниципального задания	единица	2	2025	2	2	2	2	2	2	2
1.5	Мероприятие (результат) «Улучшена материально-техническая база учреждений культуры, искусства и образовательных организаций культуры, пополнение библиотечных и музейных фондов»	Приобретение товаров, работ (услуг)	Приобретено оборудование для учреждений сферы культуры, осуществлен ремонт зданий и сооружений Результатом является улучшение материально-технической базы учреждений культуры	единица	1	2025	1	0	0	0	0	0	0

6. План реализации комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (участник муниципальной программы)	Вид подтверждающего документа
1	Задача «Обеспечена деятельность муниципальных учреждений в сфере культуры и молодежной политики»			
1.1	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей»	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.1	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей» в 2026 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.1. К1	Контрольная точка «Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг утверждено»	31.01.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Утвержденное муниципальное задание
1.1.1. К2	Контрольная точка «Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	31.01.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Заключенное соглашение
1.1.1. К3	Контрольная точка «Услуга оказана»	31.12.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, предоставленный ГРБС
1.1.1. К4	Контрольная точка «Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг»	31.12.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, размещенный на официальном сайте bus.gov.ru

1.1.2	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей» в 2027 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.2. К1	Контрольная точка «Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг утверждено»	31.01.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Утвержденное муниципальное задание
1.1.2. К2	Контрольная точка «Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	31.01.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Заключенное соглашение
1.1.2. К3	Контрольная точка «Услуга оказана»	31.12.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, предоставленный ГРБС
1.1.2. К4	Контрольная точка «Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг»	31.12.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, размещенный на официальном сайте bus.gov.ru
1.1.3	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей» в 2028 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.1.3. К1	Контрольная точка «Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг утверждено»	31.01.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Утвержденное муниципальное задание
1.1.3. К2	Контрольная точка «Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	31.01.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Заклученное соглашение

1.1.3. К3	Контрольная точка «Услуга оказана»	31.12.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, предоставленн ый ГРБС
1.1.3. К4	Контрольная точка «Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг»	31.12.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, размещенный на официальном сайте bus.gov.ru
1.2	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных дворцов и домов культуры, иных муниципальных учреждений культуры»	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.2.1	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных дворцов и домов культуры, иных муниципальных учреждений культуры» в 2026 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.2.1. К1	Контрольная точка «Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг утверждено»	31.01.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Утвержденное муниципально е задание
1.2.1. К2	Контрольная точка «Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	31.01.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Заключенное соглашение
1.2.1. К3	Контрольная точка «Услуга оказана»	31.12.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, предоставленн ый ГРБС
1.2.1. К4	Контрольная точка «Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг»	31.12.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, размещенный на официальном сайте bus.gov.ru

1.2.2	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных дворцов и домов культуры, иных муниципальных учреждений культуры» в 2027 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.2.2. К1	Контрольная точка «Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг утверждено»	31.01.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Утвержденное муниципальное задание
1.2.2. К2	Контрольная точка «Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	31.01.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Заключенное соглашение
1.2.2. К3	Контрольная точка «Услуга оказана»	31.12.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, предоставленный ГРБС
1.2.2. К4	Контрольная точка «Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг»	31.12.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, размещенный на официальном сайте bus.gov.ru
1.2.3	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных дворцов и домов культуры, иных муниципальных учреждений культуры» в 2028 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.2.3. К1	Контрольная точка «Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг утверждено»	31.01.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Утвержденное муниципальное задание
1.2.3. К2	Контрольная точка «Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	31.01.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Заклученное соглашение
1.2.3. К3	Контрольная точка «Услуга оказана»	31.12.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет,

К3			МКУ «УК и МП»	предоставлен ый ГРБС
1.2.3. К4	Контрольная точка «Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг»	31.12.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, размещенный на официальном сайте bus.gov.ru
1.3	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных библиотек»	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.3.1	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных библиотек» в 2026 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.3.1. К1	Контрольная точка «Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг утверждено»	31.01.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Утвержденное муниципально е задание
1.3.1. К2	Контрольная точка «Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	31.01.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Заключенное соглашение
1.3.1. К3	Контрольная точка «Услуга оказана»	31.12.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, предоставлен ый ГРБС
1.3.1. К4	Контрольная точка «Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг»	31.12.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, размещенный на официальном сайте bus.gov.ru
1.3.2	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных библиотек» в 2027 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X

1.3.2. К1	Контрольная точка «Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг утверждено»	31.01.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Утвержденное муниципальное задание
1.3.2. К2	Контрольная точка «Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	31.01.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Заключенное соглашение
1.3.2. К3	Контрольная точка «Услуга оказана»	31.12.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, предоставленный ГРБС
1.3.2. К4	Контрольная точка «Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг»	31.12.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, размещенный на официальном сайте bus.gov.ru
1.3.3	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных библиотек» в 2028 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.3.3. К1	Контрольная точка «Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг утверждено»	31.01.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Утвержденное муниципальное задание
1.3.3. К2	Контрольная точка «Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	31.01.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Заклученное соглашение
1.3.3. К3	Контрольная точка «Услуга оказана»	31.12.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, предоставленный ГРБС
1.3.3. К4	Контрольная точка «Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг»	31.12.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, размещенный на

				официальном сайте bus.gov.ru
1.4	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных музеев и постоянных выставок»	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.4.1	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных музеев и постоянных выставок» в 2026 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.4.1. К1	Контрольная точка «Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг утверждено»	31.01.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Утвержденное муниципальное задание
1.4.1. К2	Контрольная точка «Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	31.01.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Заключенное соглашение
1.4.1. К3	Контрольная точка «Услуга оказана»	31.12.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, предоставленный ГРБС
1.4.1. К4	Контрольная точка «Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг»	31.12.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, размещенный на официальном сайте bus.gov.ru
1.4.2	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных музеев и постоянных выставок» в 2027 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.4.2. К1	Контрольная точка «Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг утверждено»	31.01.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Утвержденное муниципальное задание
1.4.2. К2	Контрольная точка «Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения	31.01.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Заключенное соглашение

	муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»			
1.4.2. К3	Контрольная точка «Услуга оказана»	31.12.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, предоставлен ый ГРБС
1.4.2. К4	Контрольная точка «Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг»	31.12.2027	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, размещенный на официальном сайте bus.gov.ru
1.4.3	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность муниципальных музеев и постоянных выставок» в 2028 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.4.3. К1	Контрольная точка «Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг утверждено»	31.01.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Утвержденное муниципально е задание
1.4.3. К2	Контрольная точка «Соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	31.01.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Заключенное соглашение
1.4.3. К3	Контрольная точка «Услуга оказана»	31.12.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, предоставлен ый ГРБС
1.4.3. К4	Контрольная точка «Предоставлен отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг»	31.12.2028	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет, размещенный на официальном сайте bus.gov.ru
1.5	Мероприятие (результат) «Улучшение материально-технической базы учреждений культуры, искусства и	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X

	образовательных организаций культуры, пополнение библиотечных и музейных фондов»			
1.5.1	Мероприятие (результат) «Улучшение материально-технической базы учреждений культуры, искусства и образовательных организаций культуры, пополнение библиотечных и музейных фондов» в 2026 году реализации	X	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	X
1.5.1. К1	Контрольная точка «Утверждены (одобрены, сформированы) документы для оказания услуги (выполнения работ)»	30.04.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Заключенное соглашение
1.5.1. К2	Контрольная точка «Заклучены договоры на приобретение оборудования (товара)»	30.06.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Заклученные договора
1.5.1. К3	Контрольная точка «Услуга оказана (оборудование приобретено)»	31.12.2026	Шачнева Анна Сергеевна, начальник МКУ «УК и МП»	Отчет об использовании средств

Приложение 8 к муниципальной программе
«Культура, молодежная и национальная политика
Междуреченского муниципального округа»

**Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы
«Культура, молодежная и национальная политика Междуреченского муниципального округа»**

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета
1.	Доля зданий учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве зданий данных учреждений	$D_i = (A_i / M_i) \times 100\% - 100\%$, где: D_i — доля зданий учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в процентах; A_i — количество учреждений культуры, нуждающиеся в капитальном ремонте, в процентах; M_i — общее количество учреждений культуры города Междуреченска, в процентах;

		i — отчётный год.
2.	Доля молодежи, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных организаций, профильных отрядов, в общем числе граждан в возрасте 14 – 35 лет	$D_i = (A_i / M_i) \times 100\%$, где: D_i — доля молодых людей, охваченных молодёжными проектами и программами, в процентах; A_i — число граждан в возрасте 14–35 лет, зарегистрированных в АИС «Молодёжь России» и принявших участие в молодёжных проектах и программах, за отчётный месяц или год, нарастающим итогом с начала реализации проекта, человек; M_i — данные в части возрастно-полового состава населения Российской Федерации на начало отчётного года, агрегированные в возрастной категории 14–35 лет, человек; i — отчётный месяц. Общая численность молодежи на 1 января 2024 года - 23 271 чел.
3.	Доля муниципальных бюджетных учреждений культуры, реализующие социально значимые проекты	$D_i = (A_i / M_i) \times 100\%$, где: D_i — доля муниципальных бюджетных учреждений культуры; A_i — число муниципальных бюджетных учреждений культуры, реализующие социально значимые проекты; M_i — общее количество муниципальных бюджетных учреждений культуры на территории; i — отчётный месяц.
4.	Доля волонтеров (добровольцев), в том числе молодежи, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность и реализацию мероприятий, направленных на развитие гражданских инициатив и добровольчества (волонтерства)	$D_i = (A_i / M_i) \times 100\%$, где: D_i — доля волонтеров (добровольцев); A_i — количество волонтеров (добровольцев); M_i — общее количество численности населения города; i — отчётный месяц.

5.	Доля молодежи, участвующей в мероприятиях по реализации приоритетных направлений молодежной политики, в общей численности молодежи	$D_i = (A_i / M_i) \times 100\%, \text{ где:}$ <p>D_i — доля молодежи, участвующей в мероприятиях по реализации приоритетных направлений молодежной политики;</p> <p>A_i — количество молодых людей принявшие участие в мероприятиях по приоритетным направлениям молодежной политики;</p> <p>M_i — общая численность молодежи;</p> <p>i — отчётный месяц.</p>
6.	Уровень выполнения муниципального задания	$Y = \frac{\sum_{i=1}^n U_{\text{ВМЗ}}}{n}, \text{ где:}$ <p>Y - Уровень выполнения муниципального задания;</p> <p>$U_{\text{ВМЗ}}$ - Уровень выполнения муниципального задания муниципальным управлением, получающим субсидию на выполнение муниципального задания;</p> <p>n - Количество учреждений, выполняющих муниципальное задание.</p> $U_{\text{ВМЗ}} = \frac{\text{Пф}}{\text{Пп}} * 100, \text{ где:}$ <p>Пф - фактическое значение количественного показателя (объем работ) муниципального задания;</p> <p>Пп - значение количественного показателя, запланированного муниципальным заданием (объем работ).</p>
7.	Уровень выполнения мероприятий по поддержке коренных малочисленных народов	$U_{\text{ВМ}} = \frac{K_{\text{ВМ}}}{K_{\text{ЗМ}}} * 100, \text{ где:}$ <p>$U_{\text{ВМ}}$ - уровень выполнения мероприятий по поддержке коренных малочисленных народов;</p> <p>$K_{\text{ВМ}}$ - количество выполненных мероприятий по поддержке коренных малочисленных народов;</p> <p>$K_{\text{ЗМ}}$ - количество запланированных мероприятий по поддержке коренных малочисленных народов.</p>