



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область – Кузбасс
город Междуреченск

Администрация Междуреченского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2026 № 463-п

О проведении конкурса
«Лучший предприниматель года - 2026»

В целях популяризации предпринимательской деятельности, руководствуясь решением Совета народных депутатов Междуреченского муниципального округа от 23.12.2025 № 208 «О бюджете Междуреченского муниципального округа» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, постановлением администрации Междуреченского муниципального округа от 30.12.2025 № 2906-п «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Междуреченском муниципальном округе», постановлением администрации Междуреченского муниципального округа от 25.12.2025 № 2867-п «Об утверждении сметы расходов по единой наградной и поощрительной системе на 2026 год за счет средств финансового обеспечения наградной системы»:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о проведении конкурса «Лучший предприниматель года - 2026» (приложение № 1).
 - 1.2. Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса «Лучший предприниматель года - 2026» (приложение № 2).
2. Управлению предпринимательства и инвестиционной политики администрации Междуреченского муниципального округа (Москалева Н.Г.):
 - 2.1. Провести конкурс «Лучший предприниматель года - 2026» в срок с 01.04.2026 по 17.04.2026.
 - 2.2. По итогам конкурса организовать награждение победителей.

3. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.):

3.1. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Электронный бюллетень Междуреченского муниципального округа» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»-pravo-mrech.ru).

3.2. Осветить ход и результаты конкурса по представленным материалам.

4. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Междуреченского муниципального округа по экономике и инвестиционной политике Легалову Т.В.

Глава Междуреченского
муниципального округа



П.И. Камбалин

Приложение № 1
к постановлению администрации
Междуреченского муниципального округа
от 18.03.2026 № 463-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА
«ЛУЧШИЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ГОДА — 2026»**

1. Общие положения

1.1. Положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Лучший предприниматель года - 2026» (далее — Конкурс).

1.2. Основными принципами организации и проведения Конкурса являются создание равных условий для участия в Конкурсе всех его участников, единство требований и объективность оценки представляемых ими документов на Конкурс, доступность информации о проведении Конкурса и обеспечение открытости его проведения.

1.3 Конкурс является открытым, проводится в один этап, не требует организационного и регистрационного взноса от участников Конкурса. Расходы, связанные с подготовкой и участием в Конкурсе участники Конкурса несут самостоятельно.

1.4. Финансирование организации и проведения Конкурса осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Междуреченского муниципального округа на популяризацию предпринимательской деятельности в рамках комплекса процессных мероприятий «Развитие и поддержка предпринимательской инициативы» муниципальной программы «Экономическое развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Междуреченском муниципальном округе» и на финансовое обеспечение наградной системы в рамках непрограммных направлений деятельности.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Основной целью Конкурса является содействие развитию малого и среднего предпринимательства, пропаганда достижений, роли и значимости малого и среднего бизнеса в социально - экономическом развитии Междуреченского муниципального округа, популяризация передового опыта предпринимательской деятельности, выявление лучших предпринимателей (организаций).

2.2. Задачи Конкурса:

- развитие деловой активности субъектов малого и среднего предпринимательства;
- освещение результатов работы лучших субъектов малого и среднего предпринимательства для формирования позитивного общественного мнения о предпринимателях Междуреченского муниципального округа, занятых в сфере малого и среднего бизнеса;
- выявление, поощрение и распространение передового опыта наиболее эффективно работающих субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Организация Конкурса

3.1. Организатором Конкурса является администрация Междуреченского муниципального округа в лице управления предпринимательства и инвестиционной политики (далее - Организатор).

3.2. Для определения победителей Конкурса создается комиссия по определению победителей Конкурса (далее - Комиссия).

3.3. Организатор:

- осуществляет организационно-техническое и методическое обеспечение Конкурса;
- публикует на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа объявление о проведении Конкурса;
- осуществляет прием, регистрацию заявок и документов для участия в Конкурсе, обработку указанных документов для предоставления их Комиссии в форме сводной таблицы по каждой номинации;
- проверяет заявителей на соответствие требованиям, указанным в разделе 4 Положения;
- осуществляет проведение информационных мероприятий в рамках Конкурса, консультационно-разъяснительную работу по вопросам участия в Конкурсе;
- обеспечивает организацию заседаний Комиссии;
- обеспечивает передачу в Комиссию заявок на участие в Конкурсе, а также прилагаемых к ним документов;
- обеспечивает организацию церемонии награждения победителей Конкурса;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов Комиссии.

3.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассмотрение и оценка заявок и документов участников Конкурса;
- подведение итогов Конкурса и определение победителей Конкурса в каждой номинации;
- оформление итогового протокола Конкурса.

В случае, если два и более участников Конкурса в одной номинации наберут одинаковое количество баллов, мнение председателя конкурсной комиссии является решающим.

Решение конкурсной комиссии оформляется в форме итогового протокола Конкурса, который утверждается председателем конкурсной комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя конкурсной комиссии) и секретарем конкурсной комиссии.

4. Условия участия и порядок проведения Конкурса

4.1. К участию в Конкурсе допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, самозанятые граждане (далее - Субъекты, заявители):

- отвечающие требованиям положений Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ);

- состоящие на налоговом учете и осуществляющие деятельность на территории Междуреченского муниципального округа.

4.2. Требования к Субъекту, которым он должен соответствовать на дату окончания срока приема заявок:

- Субъект не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в части 3, 4 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ;

- Субъекты - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Субъекта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Субъекты - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

4.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

4.3.1. «Независимый лидер» (участвуют Субъекты, применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

4.3.2. «Поколение успешных» (участвуют юридические лица и индивидуальные предприниматели).

4.4. Для участия в Конкурсе Субъекты, самостоятельно, в сроки, установленные в объявлении о проведении Конкурса, представляют Организатору следующие документы:

- заявка на участие в Конкурсе по форме, установленной приложением № 1 к Положению о проведении конкурса «Лучший предприниматель года – 2026»;

- согласие на обработку персональных данных, установленное приложением № 2 к Положению о проведении конкурса «Лучший предприниматель года – 2026»;

- копия документа, удостоверяющего личность лица - кандидата на участие в Конкурсе (индивидуального предпринимателя либо руководителя организации);

- самопрезентация бизнеса в виде фотоматериалов, видеоролика, презентации и иные способы предоставления полноценной информации. Видеоролик должен удовлетворять следующим техническим требованиям:

- 1) горизонтальная съемка;
- 2) разрешение: 720 x 480 (12:8 см);
- 3) максимальный размер файла: не более 2 ГБ;
- 4) загружаемое видео должно быть авторским;
- 5) участники сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип и т.п.);
- 6) в ролике могут использоваться фотографии;
- 7) видеоролик должен повествовать о деятельности индивидуального предпринимателя, самозанятого или юридического лица, либо рассказывать о бизнес-идее; видеоролик не должен рекламировать какие-либо товары или услуги.
- 8) продолжительность ролика не менее 60 секунд и не более 2 минут.

Организатор осуществляет консультирование Субъектов по вопросам организации Конкурса по тел. 8(38475) 45410.

4.5. Организатор в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 3-х рабочих дней с даты регистрации заявки самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в целях подтверждения соответствия Субъектов требованиям, установленным пунктами 4.1, 4.2 Положения (если не представлены Субъектом самостоятельно) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц; Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (формируется из электронного ресурса на официальном сайте Федеральной налоговой службы). Указанные документы могут быть представлены Субъектом самостоятельно в день подачи заявки.

4.6. Организатор в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок проводит анализ заявок, оценивает достоверность представленной участником Конкурса информации, соответствие (несоответствие) участника Конкурса требованиям, установленным Положением.

4.7. Основания для отклонения заявки участника Конкурса:

- несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным Положением;

- установление факта недостоверности представленной участником Конкурса информации;
- представившие заявку на участие в Конкурсе, заполненные не в полном объеме (не заполнены все графы);
- подача участником Конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Письменное уведомление об отклонении заявки и отказе в допуске к участию в Конкурсе, с изложением оснований отклонения, направляется

Организатором по электронной почте участнику Конкурса в течение 1 рабочего дня со дня его регистрации.

4.8. Прием заявок и документов начинается на следующий день после опубликования объявления о проведении Конкурса на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

4.9. Субъекты вправе отозвать заявку на участие в Конкурсе, внести изменения в заявку не позднее срока окончания подачи заявок посредством представления Организатору уведомления об отзыве заявки (о внесении изменений в заявку), составленному в произвольной форме (с указанием способа возврата заявки). Со дня регистрации уведомления об отзыве заявки заявка признается отозванной Субъектом и не подлежит рассмотрению в соответствии с Положением.

4.10. Субъекты несут полную ответственность за достоверность представленных сведений и материалов, документов, их копий.

4.11. Заявка и документы, представленные не в полном объеме либо поступившие после окончания установленного срока приема заявок, не рассматриваются.

4.12. Конкурс считается несостоявшимся в случае, если подано менее двух заявок в соответствующей номинации.

4.13. Организатор после совершения действий, указанных в пункте 4.7 передает заявки и прилагаемые к ним документы в Комиссию для оценки и определения победителей.

4.14. Конкурсная комиссия в течение 3-х рабочих дней оценивает представленные заявки и документы, подводит итоги Конкурса и определяет его победителей из числа представленных заявок.

5. Критерии оценки участников Конкурса (приложение № 4)

В номинации «Поколение успешных»

- значимость проекта для города (жизнеспособность бизнес-идеи, преимущество перед конкурентами);

- положительная динамика экономических показателей за 3 года (объем реализации товаров (работ, услуг), размер уплаченных налогов и сборов в бюджетную систему всех уровней, фонд оплаты труда), размер инвестиций в реализацию своего проекта (приложение № 3);

- количество рабочих мест (наличие сохраненных и вновь созданных рабочих мест);

- участие в обучающих программах повышения профессионализма;

- участие в благотворительных акциях и спонсорских программах;

- уровень проработки презентационного материала (оценка представленных на конкурс материалов с точки зрения их информативности, рационального использования отведенного времени, качества исполнения).

В номинации «Независимый лидер»:

- значимость проекта для города (жизнеспособность бизнес-идеи, преимущество перед конкурентами);

- участие в благотворительных акциях и спонсорских программах;

- участие в обучающих программах повышения профессионализма;

- уровень проработки презентационного материала (оценка представленных на конкурс материалов с точки зрения их информативности, рационального использования отведенного времени, качества исполнения).

Каждый критерий оценивается по 3-балльной системе в соответствии с оценочным листом по форме, установленной приложением № 4 к настоящему Положению.

6. Порядок подведения итогов Конкурса, награждение победителей Конкурса

6.1. В каждой номинации пункта 4.3 Положения, участникам Конкурса выставляются баллы в соответствии с критериями, определенными пунктом 5 Положения и оценочным листом по форме, установленной приложением № 4 к настоящему Положению. Количество баллов суммируется по всем показателям. Победителями признаются участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов.

6.2. Победители Конкурса в каждой номинации награждаются Почетной грамотой администрации Междуреченского муниципального округа и денежной премией: 1 место - в размере 17250 (семнадцать тысяч двести пятьдесят) рублей с учетом налогообложения, 2 место - 11500 (одиннадцать тысяч пятьсот) рублей с учетом налогообложения, 3 место - 5750 (пять тысяч семьсот пятьдесят) рублей с учетом налогообложения и наградной продукцией за званием «Лучший предприниматель года- 2026».

6.3. Проведение Конкурса и его результаты освещаются в средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа в подразделе «Малый бизнес» раздела «Экономика и финансы».

6.4. Награждение победителей Конкурса проводится на торжественном приеме главы Междуреченского муниципального округа, посвященному празднованию Дня российского предпринимательства.

6.5. Победители Конкурса будут приглашены в качестве гостя для участия в телевизионной программе «Диалоги с Бизнесом».

Начальник отдела предпринимательства
и инвестиций управления предпринимательства
и инвестиционной политики администрации
Междуреченского муниципального округа

Е.В. Иванова

Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса
«Лучший предприниматель года-2026»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе «Лучший предприниматель года - 2026»
Номинация _____

№ п/п	Сведения об участнике	
1.	Фамилия, имя, отчество руководителя малого (среднего) предпринимательства, индивидуального предпринимателя	
2.	Полное наименование предприятия	
3.	Юридический адрес	
4.	Фактическое местонахождение	
5.	Год создания (государственной регистрации)	
6.	Телефон, факс	
7.	Электронная почта, сайт	
8.	Основной вид деятельности согласно ОКВЭД	
9.	Основные виды производимых товаров, оказываемых услуг	
10.	Показатели успешной хозяйственной деятельности (Показатели экономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства – Приложение №3), (заполняют только конкурсанты в номинации «Поколение успешных»)	
11.	Участие в благотворительных акциях и спонсорских программах, осуществляемых на территории Междуреченского муниципального округа (наименование мероприятий, объем финансирования, виды адресной и др. помощи) с приложением копий подтверждающих документов.	
12.	Участие в обучающих программах повышения профессионализма (наименование организации проводящей обучение, наименование обучающего курса) с приложением копий подтверждающих документов.	

К заявке прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____

Субъект малого и среднего предпринимательства

должность

подпись

Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса
«Лучший предприниматель года-2026»

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

г.Междуреченск

«__» _____ г.

Я, _____, (Ф.И.О)

_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем)

проживающий (ая) по адресу : _____,
настоящим даю свое согласие на обработку и передачу администрацией Междуреченского муниципального,
адрес: 652871, Кемеровская область – Кузбасс, г.Междуреченск, пр.Строителей
20А

(наименование и адрес оператора (организации))

моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей: начисления вознаграждений по постановлениям администрации
Междуреченского городского округа, сдачи персональных данных в Межрайонную инспекцию
Федеральной налоговой службы № 8 по Кемеровской области – Кузбассу
2НДФЛ

(цель обработки персональных данных)

и распространяется на следующую информацию: Ф.И.О., дата рождения, адрес регистрации, ИНН,
паспортные данные, СНИЛС, номер телефона, банковские реквизиты.

(перечень персональных данных)

Настоящее согласие предоставляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с «__» _____ г. по «31» декабря 2026 г.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Приложение № 3
к Положению о проведении конкурса
«Лучший предприниматель года-2026»

ПОКАЗАТЕЛИ
экономической деятельности субъектов малого и среднего
предпринимательства

Основные показатели	2023	2024	2025
Объем реализации товаров (работ, услуг), всего, тыс. руб.			
Размер уплаченных налогов и сборов в бюджетную систему всех уровней, тыс. руб.			
Фонд оплаты труда, тыс. руб.			
Размер инвестиций в реализацию своего проекта, тыс. руб.			

С порядком проведения конкурса ознакомлен и согласен.
Достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых документах, гарантирую.

Субъект малого и среднего предпринимательства

должность

подпись

Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 4
к Положению о проведении конкурса
«Лучший предприниматель года-2026»

Оценочный лист

Номинация Конкурса «Поколение успешных»							
У ч а с т н и к	Значимо- сть проекта для города Баллы: 1-низкая 2-средняя 3-высокая	Положительная динамика экономических показателей за 3 года Баллы: 1- один показатель положительный; 2- два показателя положительных; 3- три показателя положительных	Количест- во рабочих мест Баллы: 1-от 0-2 чел., 2-от 3-4 чел., 3-более 5 чел.	Участие в обучающих программах повышения профессио- нализма Баллы: 0 - нет 1- от 1-2 2- от 3-4 3-более 5	Участие в благо-ых акциях и спонс-х программах Баллы: 0 - нет 1- от 1-2 2- от 3-4 3-более 5	Уровень проработки презента- ционного материала Баллы: 1-низкий 2-средний 3-высокий	Итого количест- во баллов

Номинация Конкурса «Независимый лидер»						
У ч а с т н и к	Значимость проекта для города Баллы: 1-низкая 2-средняя 3-высокая	Социальная эффективность деятельности Баллы: 1- один показатель положительный; 2- два показателя положительных; 3- три показателя положительных	Участие в благотвори- тельных акциях и спонсорских программах Баллы: 1-низкая активность 2-средняя активность 3-высокая активность	Участие в обучающих программах повышения профессио- нализма Баллы: 0 - нет 1- от 1-2 2- от 3-4 3-более 5	Уровень проработки презента- ционного материала Баллы: 1-низкий 2-средний 3-высокий	Итого количество баллов

Приложение № 2
к постановлению администрации
Междуреченского муниципального округа
от 18.03.2026 № 463-п

Состав конкурсной комиссии

Легалова Татьяна Валентиновна – заместитель главы Междуреченского муниципального округа по экономике и инвестиционной политике, председатель конкурсной комиссии

Москалева Наталья Геннадьевна – начальник управления предпринимательства и инвестиционной политики администрации Междуреченского муниципального округа, заместитель председателя конкурсной комиссии

Томилина Анастасия Юрьевна – консультант-советник отдела предпринимательства и инвестиций управления предпринимательства и инвестиционной политики администрации Междуреченского муниципального округа, секретарь конкурсной комиссии

Члены конкурсной комиссии:

Романова Лилия Михайловна – директор МБУ «Агентство по развитию туризма инвестиций и предпринимательства»

Меходуева Наталья Владимировна — заведующий сектором потребительского рынка управления предпринимательства и инвестиционной политики администрации Междуреченского муниципального округа

Шишманов Олег Васильевич – генеральный директор ООО «Междуреченскторг», председатель Совета предпринимателей

Башлак Наталья Федоровна – индивидуальный предприниматель, член Совета предпринимателей

Будникова Ульяна Вячеславна – продюсер отдела новостей, главный редактор МАУ СМИ «Квант»

Начальник отдела предпринимательства
и инвестиций управления предпринимательства
и инвестиционной политики администрации
Междуреченского муниципального округа

Е.В. Иванова

