



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область – Кузбасс
город Междуреченск

Администрация Междуреченского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.11.2025 № 2520-п

О внесении изменений в Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий медицинских работников-врачей, включенных в перечень должностей дефицитных специальностей для государственной системы здравоохранения Кемеровской области – Кузбасса, работающих в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Междуреченская городская больница», в виде предоставления социальной выплаты на приобретение жилья медицинским работникам-врачам, утвержденный постановлением администрации Междуреченского муниципального округа от 27.03.2025 № 635-п «О дополнительной мере социальной поддержки для отдельных категорий медицинских работников - врачей, включенных в перечень должностей дефицитных специальностей для государственной системы здравоохранения Кемеровской области-Кузбасса, работающих в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Междуреченская городская больница», в виде предоставления социальной выплаты на приобретение жилья медицинским работникам – врачам»

В связи с необходимостью внесения изменений, руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса:

1. Приложение № 2 к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки для отдельных категорий медицинских работников-врачей, включенных в перечень должностей дефицитных специальностей для государственной системы здравоохранения Кемеровской области – Кузбасса, работающих в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Междуреченская городская больница», в виде предоставления социальной выплаты на приобретение жилья медицинским работникам-врачам, утвержденный постановлением администрации Междуреченского муниципального округа от 27.03.2025 № 635-п «О дополнительной мере социальной поддержки для отдельных категорий медицинских работников - врачей, включенных в перечень должностей дефицитных специальностей для государственной системы здравоохранения Кемеровской области – Кузбасса, работающих в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Междуреченская городская больница», в виде предоставления социальной выплаты на приобретение жилья медицинским работникам – врачам», изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Электронный бюллетень Междуреченского муниципального округа» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»-pravo-mrech.ru).

3. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского муниципального округа по социальным вопросам Гавар И.В.

Глава Междуреченского
муниципального округа



П.И. Камбалин

Приложение
к постановлению администрации
Междуреченского муниципального округа
от 21.11. 2025 № 2520-п

**СОСТАВ И ПОРЯДОК
РАБОТЫ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЙ
НА ПОЛУЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛЬЯ**

1. Состав комиссии по рассмотрению заявлений на получение социальной выплаты на приобретение жилья (далее по тексту - комиссия):

Гавар Ирина Викторовна - заместитель главы Междуреченского муниципального округа по социальным вопросам, председатель комиссии;

Уланов Александр Михайлович - директор МКУ «КЖВ», заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

Рыбников Сергей Валериевич – главный врач ГБУЗ «МГБ», член комиссии;

Воронцова Арина Сергеевна - начальник юридического отдела МКУ «КЖВ», член комиссии;

Сенченко Анастасия Сергеевна - начальник отдела жилищных займов и социальных выплат МКУ «КЖВ», секретарь комиссии.

2. Порядок работы комиссии.

2.1. Комиссия в срок, не превышающий 10 дней с даты получения документов от граждан:

- осуществляет проверку представленных гражданами документов на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка;

- производит расчет суммы социальной выплаты, которая может быть предоставлена гражданам в соответствии с условиями, определенными Порядком;

- организует формирование дел.

Материалы дел должны располагаться в порядке поступления, прошнурованы с указанием перечня документов, составляющих дело, и количества страниц, скреплены подписью председателя комиссии.

3. Порядок создания и организации работы комиссии.

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, созданным для рассмотрения заявлений и формирования необходимого пакета документов медицинских работников в целях улучшения их жилищных условий.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии.

3.3. Деятельностью комиссии руководит председатель, являющийся по должности заместителем главы Междуреченского муниципального округа по социальным вопросам.

3.4. В отсутствие председателя комиссии работой комиссии руководит заместитель председателя комиссии.

3.5. Комиссия проводит свои заседания по мере необходимости.

3.6. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Секретарь комиссии оформляет решение комиссии в форме протокола, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

4. Компетенция и права комиссии.

4.1. В компетенцию комиссии входит рассмотрение заявлений работников, желающих получить социальную выплату на приобретение жилья.

4.2. Комиссия вправе:

- требовать от медицинских работников, обратившихся с заявлением о включении в список получателей социальной выплаты на текущий год по муниципальному образованию Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области-Кузбасса, представления документов, необходимых для принятия решения;

- делать запросы в организации, учреждения в целях оказания помощи в получении работниками сведений и документов, а также проверки достоверности представленных документов;

- в случае представления медицинским работником неполного пакета документов, установленного перечнем, или документов (и/или их копий), не оформленных надлежащим образом, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, документов, исполненных карандашом, а также документов (и/или их копий) с нечитаемым текстом, с повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать содержание документов, комиссия письменно запрашивает недостающие или оформленные надлежащим образом документы. При этом срок, указанный в пункте 2.1, продлевается на соответствующее количество дней, необходимое работникам для представления запрошенных документов.